

인공지능산업융합사업단 공고 제2021-11호

인공지능산업융합사업단 직원 채용 공고

인공지능산업융합사업단은 AI 융합산업 생태계 조성을 위해 전문성과 역량을 갖춘 유능한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2021년 4월 2일

인공지능산업융합사업단장

1. 채용분야**가. 담당직무 및 응시직급**

담 당 직 무	모 집 인 원		담 당 업 무
	계약직 4급	일반직 5급	
데이터센터 서비스	-	1	○ 클라우드 시스템 및 HPC 시스템 사용자 서비스 실무
창업지원(투자펀드)	-	1	○ 대·중·소 기업협력 및 아이템 발굴 ○ AI 기술창업 및 기업 사업화 지원 ○ AI 스타트업 지원 프로그램 운영 등
대외협력 및 홍보	1	-	○ 대외협력 및 홍보 등

나. 응시구분

응 시 구 분	계 약 직(4급)	일 반 직(5급)
데 이 터 센 터 서 비 스	-	2000
창 업 지 원 (투 자 펀 드)	-	3000
대 외 협 력 및 홍 보	1000	-

※ 응시원서 및 입사지원서의 응시구분란 기재

2. 응시자격

구 분		자 격 기 준
공 통		<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방공무원법 제31조의 결격사유에 해당하지 아니하고, 기타법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자 ○ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자 ○ 사업단 직원 정년(만60세)에 해당되지 아니한 자 ○ 임용예정일부터 근무 가능자
구 분		자 격 기 준
계약직	4급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 석사학위 취득자로 5년 이상 실무경력 ○ 대학졸업 후 7년 이상 실무경력자 ○ 공무원 7급 이상 해당분야 3년 이상 경력자 ○ 위와 동등한 자격이 있다고 인정된 자
일반직	5급	<ul style="list-style-type: none"> ○ 석사학위 취득자로 3년 이상 관련 실무경력 ○ 대학졸업 후 4년 이상 관련 실무경력 ○ 공무원 8급 이상 해당분야 3년 이상 경력 또는 공무원 9급 이상 해당분야 5년 이상 경력 ○ 위와 동등한 자격이 있다고 인정된 자

3. 채용조건

가. 채용기간

구 분	채용기간	비 고
계 약 직	채용일로부터 ~ 2022. 5. 16. (1년 간)	※ 사업기간 및 예산에 따라 별도의 근무평정을 통해 1년 단위 계약 갱신, 최장 2년 계약
일 반 직	채용일로부터 ~ 사업 종료시까지	※ 본 사업단은 2024. 12월까지 한시적으로 운영됨. 이후 별도법인으로 변경 예정이며, 변경시 고용승계

나. 근무조건

- 채용조건 : 채용일로부터 3개월간 수습기간 후 정식임용
 - ※ 수습기간 동안 소정의 평가결과가 기준 이하인 경우 면직할 수 있음
 - ※ 수습기간 중 급여는 직급 하한액임
- 근무지 : 광주광역시

다. 보수수준

구 분		연봉 한계액	수 당
계 약 직	4급	66,300천원 범위 이내	제수당 별도
일 반 직	5급	56,550천원 범위 이내	

- 연봉액은 사업단 보수규정에 따라 직급별 연봉 한계액 범위내에서 경력 등을 산정 후 책정

4. 시험방법

가. 전형절차 : 서류전형 → 면접전형 → 합격자 결정

나. 전형절차별 세부 내용

구 분	전형별 세부 내용
서류 전형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응시자가 제출한 서류로 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부 등을 심사하여 적격 또는 부적격을 판단 ○ 응시자격 미충족, 제출서류 누락 등 미비한 경우 부적격으로 판단 ○ 서류전형 합격배수 : 채용예정인원의 7배수 선발 ○ 평가기준 : 서면평가표에 의한 심사평가
면접 전형	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응시요건을 갖추고 서류전형에 합격한 자에 한하여 면접전형 실시 ○ 면접전형은 실무/인성면접을 동시에 진행하며, 전형 상세 내용은 서류합격자에 한하여 개별 공지 예정 ○ 직무수행에 필요한 직원으로서의 정신자세, 전문지식과 응용능력, 의사발표의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전가능성의 항목에 대하여 각각 탁월(20), 우수(18), 보통(15), 미흡(13), 불량(10)으로 평정 ○ 위원의 과반수가 평정요소 5개 항목 중 2개 이상을 '불량(10)'으로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대하여 '불량(10)'으로 평정한 때에는 불합격 처리 ○ 심사위원(5인) 최고점, 최저점을 제외한 합산 평균이 80점을 초과한 인원 중 고득점자순으로 최종 합격자 결정 ○ 평가기준 : 면접평가표에 의한 문답평가 ※ 동점자처리 : 면접전형 평가항목 순서별 고득점자(최고점·최저점 제외 평점) 합격자 결정

다. 서류전형 평가표(예)

평가항목	배점	평가기준					채점 결과	비고
		탁월(30)	우수(27)	보통(24)	미흡(21)	불량(18)		
자기소개서	30							지원동기의 타당성, 내용의 독창성·논리성·충실성 등
직무수행 계획서	30							담당직무에 대한 이해도 및 내용의 충실성과 적정성
경험 및 경력사항	30							담당직무 및 업무분야 간의 적합성·연관성
평가항목	배점	평가기준					채점 결과	비고
		탁월(10)	우수(8)	보통(6)	미흡(4)	불량(2)		
자격증	10							담당직무 및 업무분야 간의 전문성·연관성
계	100							

라. 면접전형 평가표(예)

평가항목	검토요소					비고
	탁월 (20)	우수 (18)	보통 (15)	미흡 (13)	불량 (10)	
1. 전문지식과 응용능력 (전문지식 및 기술)						
2. 의사발표의 정확성과 논리성						
3. 직원으로서의 정신자세 (비전 및 업무추진 의지)						
4. 예의·품행 및 성실성 (인품 및 자질)						
5. 창의력·의지력 및 발전가능성 (대외협상 및 문제해결능력)						
합 계	점					

5. 채용일정 및 제출서류

구분	일정(기간)	내용	제출서류
지원서접수	2021.04.12.(월) ~ 2021.04.16.(금) 17:00까지 / 평일 5일 (토·일요일 등 공휴일 제외)	○ 전자메일 접수 : aiemploy@gjtct.or.kr ○ 응시번호 안내 (전자메일 회신) - 접수마감 후 일괄 안내	① 응시원서(필수) ② 입사지원서(필수) ③ 경력기술서(해당자) ④ 자기소개서(필수) ⑤ 직무수행계획서(필수) ※ ①~⑤ 한글(HWP) 1부. ①~② 서명 스캔본 1부. ⑥ 졸업증명서(응시자격확인용) ⑦ 경력증명서, 건강보험자격득실확인서 (응시자격확인용)
서류전형	2021.04.19.(월) ~ 04.20.(화) 예정		
서류합격자 발표	2021.04.20.(화) 예정	○ 인공지능산업융합사업단 홈페이지 공고	
면접전형	2021.04.27.(화) ~ 04.28.(수) 예정	○ 한국전자통신연구원 호남권연구센터 2층 대회의실 (광주광역시 북구 첨단과기로 176번길 11)	○ 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부 ○ 경력(재직)증명서 1부. ○ 건강보험자격득실확인서 또는 국민연금가입자 가입증명서 등 해당 경력사항을 확인할 수 있는 증빙자료 1부. ○ 관련 자격증 사본 1부. ○ 졸업 또는 학위증명서 1부. ○ 주민등록 등본 1부. (남자의 경우 병역사항 기재된 초본)

구 분	일정(기간)	내 용	제출서류
최종합격자 발표	2021.04.30.(금)	○ 인공지능산업융합사업단 홈페이지 공고	
임용예정일	2021.05.17.(월)		

※ 상기일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경되는 경우 개별 안내함.

6. 유의사항

- 가. 응시자는 면접전형 당일 면접대기 시간 10분전까지 면접시 제출서류, 본인확인을 위한 신분증을 지참하시고 시험등록을 하여야 합니다.
- 나. 제출된 서류의 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위인 경우, 임용절차 진행상 임용할 수 없는 하자가 있는 경우에는 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 다. 제출된 증빙자료는 채용절차 상 응시자격 확인, 정량적 평가를 위한 용도로 활용할 뿐 심사위원에게 제공하지 않습니다.
- 라. 본인의 착오·누락 등으로 인한 불이익은 응시자의 부담으로 합니다.
- 마. 면접 결과, 최종합격자를 포함하여 2순위까지 예비합격자를 운영할 수 있습니다.
- 바. 예비합격자를 운영할 경우, 최종 합격자가 채용을 포기하거나 결격 사유가 있는 경우에는 차순위 순으로 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 사. 모집분야의 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수도 있습니다.
- 아. 블라인드 채용에 따른 응시원서, 입사지원서, 자기소개서에 출신지, 가족관계, 학력 등 응시자를 암시할 수 있는 내용은 기재하지 말아주시고, 기재에 따른 불이익은 본인의 책임임을 알려드립니다.

7. 채용서류반환

가. 응시원서는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」*에 의하여 미채용자에 대하여 응시대상자 본인이 요구할 경우에는 제출서류를 반환하며, 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

* 동법 제7조 제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니함.

나. 응시자가 제출한 서류는 최종합격자 공고 후 응시자 본인의 반환청구가 있는 경우에 본인여부를 확인한 후 반환하며, 청구가 없을 경우 관련 법령에 따라 문서 보관기간동안 보관 후 파기합니다.

다. 제출서류 반환 청구 시에는 채용서류 반환청구서를 제출하여야 하며, 반환 청구 기간은 구직자의 채용 여부가 확정된 날 이후 14일 이내이며, 구인자는 반환청구를 신청한 날부터 14일 이내에 채용서류를 반환합니다.

- 신청방법 : 이메일(aiemploy@gitct.or.kr)
- 신청양식 : 공고문 내 서식 첨부
- 반환방법 : 직접수령 또는 착불 등기우편 수령

8. 채용문의

- 기타 자세한 사항은 인공지능산업융합사업단 인사담당 (☎062-610-3963)으로 문의하시기 바랍니다.