

## 2022년 하반기(7~12월) 서울시 대학(원)생 학자금대출이자 지원 신청공고

우리 시에서는 「서울특별시 대학생 학자금대출 이차지원에 관한 조례」에 따라 「서울 지역 대학생·대학원생」에게 다음과 같이 한국장학재단으로부터 대출받은 ‘일반 상환 학자금’ 및 ‘취업 후 상환학자금’에 대한 대출이자를 지원하오니 대학생·대학원 재학생 및 졸업생 여러분의 많은 신청 바랍니다.

2023. 1. 18.

서울특별시

1. 사업명 : 2022년 하반기(7~12월) 서울시 대학(원)생 학자금대출이자 지원
2. 지원대상 : 한국장학재단 학자금대출을 받은 서울 거주 대학생·대학원생  
- 일반 상환 학자금대출 및 취업 후 상환 학자금대출자 대상(생활비 대출 포함)

### < 지원 대상자 세부 기준 >

- 공고일 기준 주민등록상 주소가 서울이며, 2022년 하반기(7~12월) 국내 대학·대학원 재학생 및 휴학생
- 공고일 기준 주민등록상 주소가 서울이며, 국내 대학·대학원 졸업 후 5년 이내인 사람  
(2018년 1월 18일 이후 졸업자(수료 포함)부터 해당)

3. 지원내용 : 한국장학재단 학자금대출에 대해 2022년 7월~12월(하반기)에 발생한 이자액을 소득분위별로 아래와 같이 지원
4. 지원기준

구분	대학생, 대학원생
다자녀가구	소득분위와 관계없이 시행규칙상 전액 지원
소득 7분위 이하	
소득 8분위 이하 및 기타	예산 범위 내에서 학자금대출이자 지원심의위원회에서 지원범위 결정

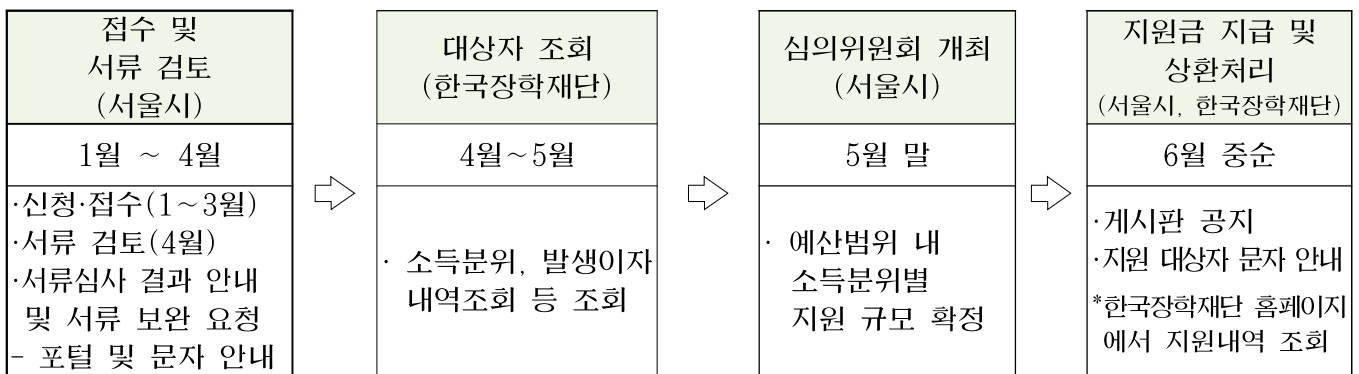
- ※ 소득분위는 대출신청일 기준으로 한국장학재단에서 제공한 자료로 함.
- ※ 다자녀가구는 본인 또는 부모가 3명 이상의 자녀를 출산 또는 입양하여 양육하는 가구
- ※ 수료자는 시행규칙 개정(2023.1.12.)으로 졸업생으로 간주

5. 신청기간 : **2023. 1. 18.(수) 09:00 ~ 2023. 3. 6.(월) 18:00**

6. 신청방법 : 청년 몽땅 정보통(<https://youth.seoul.go.kr>)에서  
온라인 접수된 경우만 인정

7. 이자 지원 완료 시기 : 2023년 6월 23일 (예정)

### ◎ 학자금대출 이자 지원 진행 절차



※ 서류 보완 기간 : 23. 4월 중, 추진 일정에 따라 보완 기간(2~4일) 공지 예정(보완대상자 문자 안내)

8. 지원방법 : 2022년 하반기(7~12월)에 발생한 대출이자 중 지원금액만큼  
대출 원리금에서 차감(상환)하는 방식

- ※ 지원금 입금 전 전액 상환된 대출, 무이자대출에 대해서는 지원 불가
- ※ 타 지자체 학자금대출 이자 지원 사업과 중복 지원 불가

9. 구비서류

- ① [필수] 대학(원) 재학 및 졸업증명서
- ② [선택] 가족관계증명서 (다자녀인 경우만 제출)
- ③ [예외] 신청자가 '본인'이 아닌 경우(신청자≠지원대상) 주민등록등·초본  
- 본인이 아닌 부모, 형제자매 등이 신청한 경우 주민등록등·초본 제출 필수  
\* 신청자가 본인인 경우 개인정보 제공 동의 시 제출 불필요

**【대상별 세부 제출사항】**

지원대상자	제출서류	구비서류 요건
[필수] 재학생 (휴학생 포함)	대학·대학원 재학증명서	○ 재학증명서, 휴학증명서, 성적증명서, 학적부 등 <b>2022년 2학기 재학 (휴학) 상태임이 확인되어야 함</b> ※ <b>직인 있는 서류로 제출</b>
[필수] 졸업생 (졸업 후 5년 이내, <b>수료생</b> <b>포함</b> )	대학·대학원 졸업증명서	○ 졸업증명서, 졸업장, 학위증, 수료증명서 등도 가능 ○ <b>졸업일자가 2018.1.18. 이후</b> 여야 신청 가능 ※ 졸업 일자 명기, 직인 있는 서류로 제출(이전 발급서류 인정)
[선택] 다자녀가구 인 경우	가족관계증명서	○ 본인(본인의 자녀 3명) 또는 부모님 기준(본인 포함 형제자매 3명) 으로 발급
[예외] 본인 외 제출인 경우	주민등록등본 또는 초본	○ <b>2023.1.18. 이후 발급서류만 인정</b> - 본인 기준, <u>2023.1.18.이전부터</u> 주민등록상 서울 거주 여부가 확인되어야 함 ※ 모든 신고일, 변동일 기재(서울시 전입일 확인) 초본 제출 시 주소 이력 5년

## 10. 주의사항

- ① 본인 외의 자가 신청하는 경우 : 주민등록등본 또는 초본 제출(예외)
- ② 한국장학재단 홈페이지 內 등록정보 최신화 요청
  - 본 사업 지원 신청 시에 개명 여부 및 연락처 등 정보 최신화 필요
    - ▶ 최신화 경로 : 한국장학재단 홈페이지 → 마이페이지 → 서비스이용자정보 수정
    - ▶ 개명의 경우 : 콜센터(1599-2000)에 별도 연락 필요

## 11. 문의처 : 120 다산콜센터(02-120)