

합동검토회의 준비자료(특수교량공 - 가설)

○ 참 석 자 : 시공사(현장소장, 공사) / 교량 담당 설계사(가설 설계 포함)

○ 회의 준비(검토) 자료 - **check list**(회의 전 아래 사항을 현장에서 확인)

□ 현장에 해당되는 공종별 자료를 취합하여 **1번(도면)과 2~9번 항목 2개의 PDF로 작성**

□ check list

1. 본 현장에 건설되는 교량의 단계별 **주요 설계도면(시공 순서 포함)**, 주변현황도(부대시설 포함), 이에 따른 공정별 안전시공 절차 및 주의사항
2. 해당 교량공법 시공 시 적용되는 가설공종(Bent, 워킹타워, F/T, 압출, 부재 양중, 프리캐스트 등)의 안전성계산서 및 안전성계산 결과에 따른 조립 상세도
 - ※ 조립 상세도는 각 부분 연결 상세도, 가새, 수평 연결재 간격 및 배치를 해당 구조물도(평·단면도 등)에 표시
 - ※ 가설 Bent, 워킹타워 등의 기초 상세도 및 지반지지력 확인 및 보강방법
3. (상부 공) - 인양, 거치 관련 안전시공절차, 인양 하중 검토, 양중기 지지 기초 안전성 검토
 - ※ 타워크레인, 리프트, 윈치 등의 기초상세 및 각 부분 연결 상세도
4. (하부 공) - 거푸집, 동바리, 철근조립, 콘크리트 치기, 양생 등 각종 공정의 안전관리계획
 - ※ 강재 거푸집 안전성계산서, 슬라이딩폼 인양방법에 따른 안전주의사항 등
5. 교량 기초 시공을 위한 흙막이 및 파일공사(대구경 현장 콘크리트 말뚝 등) 안전관리계획
 - ※ 흙막이 안전성계산서 및 세부 상세도면(벽체, 말뚝, 띠장, 버팀보 등)
6. 교량 공사 중 계측관리 관련 내용(구조물, 흙막이 가시설, 인접 구조물 등)
 - ※ 계측기 설치도, 계측 기준 및 일정, 관리절차 등을 포함하여 작성
7. 자재의 운반경로 및 방법, 운반 기계(선), 제작장 설치(ILM 등)의 안전관리계획
8. 기타 당해 공사 관련 안전성 계산서 및 관련 시공 상세도면(안전관리계획이 필요하다고 생각되는 모든 공정에 대한 자료 작성 필요)
9. 현장에 적합한 구체적인 안전점검계획표 및 안전점검표 및 시공 계획서 제출

◎ 제출된 서류에 대한 모든 책임은 시공사 측에 있음을 유념하시기 바랍니다.

◎ 서면자문회의일자는 시스템→합동검토회의 탭에서 확인이 가능합니다.

◎ 대면회의 일자 통보는 국토안전원 담당자가 문자 또는 유선 통보 드릴 예정입니다.