
2020학년도 수시 1, 2차 신입학 모집요강



삼육보건대학교
SAHMYOOK HEALTH UNIVERSITY

I. 2020학년도 수시모집 전형요약 및 주요사항

1. 전형요약(요소별 반영비율)

모집 시기	전형구분	모집단위	전형방법
수시 1차	일반고 특별/특성화고 특별	전체학과	- 학생부 100%
	SDA추천	전체학과	- 학생부 70% + 면접 30%
	전문대졸 이상	전체학과	- 전적대학 성적 60% + 면접 40%
	농어촌 출신	전체학과	- 학생부 100%
	수급자 및 차상위	전체학과(간호학과 제외)	- 학생부 100%
	특성화고졸 재직자	뷰티융합과(의료미용전공, 뷰티헤어전공), 노인복지과, 아동보육과, 의료정보과	- 학생부 100%
	장애인등전형	노인복지과, 의료정보과	- 면접 60% + 서류 40%
수시 2차	일반고 특별/특성화고 특별	전체학과	- 학생부 100%
	연계교육	의료정보과	- 면접 40%+서류 60% - 연계교육 대상자에 한함
	SDA추천	전체학과	- 학생부 70% + 면접 30%
	해외취업 희망자 (비교과전형)	뷰티융합과(의료미용전공, 뷰티헤어전공), 의료정보과	- 면접 60% + 서류 40% (출결 20% + 자기추천 외 20%)
	전문대졸 이상	전체학과	- 전적 대학 성적 60% + 면접 40%
	재외국민(인)	간호학과, 뷰티융합과(의료미용전공, 뷰티헤어전공), 의료정보과	- 면접 60% + 서류 40%
	순수외국인	뷰티융합과(의료미용전공, 뷰티헤어전공), 의료정보과	- 면접 60% + 서류 40%

2. 전년도 대비 변경사항

구분	2019학년도	2020학년도
전형방법	학생부 2학년 1, 2학기, 3학년 1학기 전 교과 100%	학생부 2학년 1학기 ~ 3학년 1학기 중 우수 2개 학기 전교과 평균등급 100%
모집단위 변경	피부건강관리과 뷰티헤어과 노인케어창업과	뷰티융합과 의료미용전공 뷰티융합과 뷰티헤어전공 노인복지과
전형유형	특성화고 특별전형 및 자격증 취득자 (일반고교 자격증 취득자 특성화고 특별전형 지원 가능)	특성화고 특별전형 지원자격에 한해 자격증 가산점 인정 (일반고교 자격증 취득자는 특성화고 특별전형 지원 불가)

표. 모집인원

모집단위	입학 정원	수시 1차								수시 2차								합계
		정원내 특별전형			정원외 전형					정원내 특별전형				정원외 전형				
		일반고	특성화고	SDA 추천	전문대 졸이상	농어촌	기초 / 차상위	특성화 고졸 재직자	장애인 등	일반고	특성화고	연계 교육	SDA 추천	해외취업 희망자	전문대 졸이상	재외 국민	순수 외국인	
간호학과(4년제)	100	10	1	6	7	2				10	1		4		7	1		49
치위생과(3년제)	80	18	1	5	2	2	1			18	1		3		2			53
뷰티 융합과	의료미용 전공	40	18	2	2	1	1	1		9	1		2	2	1	1	3	45
	뷰티헤어 전공	40	14	5	2	1	1	1		6	2		1	5	1	1	5	46
노인복지과	26	13	1	2	1	1	1	1	1	5	1		1		1			29
아동보육과	40	21	1	3	1	1	1	1		8	1		2		1			41
의료정보과	70	22	6	3	1	1	1	1	1	6	4	20	2	3	1	1	3	76
합 계	396	116	17	23	14	9	6	5	2	62	11	20	15	10	14	4	11	339

- 1) 중복(복수)지원 가능(2회)-지원자격이 가능한 최대 2개 학과(전형) 복수지원 가능(수시1,2차 각각 해당).
- 2) 수시 1, 2차 모집 등록기간 후 미충원 인원은 정시모집 일반전형(정원내)과 해당전형(정원외)에서 선발함.
- 3) 수시 2차 의료정보과 연계교육전형 미충원 인원은 정시모집 일반전형에서 충원 선발함
- 4) 장애학생은 면접전형 진행 시 필요에 따라 면접도우미를 배치할 수 있으므로 사전에 입학관리본부로 문의 요함.
- 5) 병역의무복무자(상근예비역, 공익근무요원, 전(의)경 등)는 지원할 수 없음(2020년 3월 1일 이전 전역 예정자 제외).
- 6) 신입생은 최초 학기에 휴학할 수 없음.
- 7) 간호학과 한국간호교육평가원 간호교육 인증평가 인증 획득

Ⅲ. 전형일정

구 분	수시 1차	수시 2차	안내 및 유의사항
인터넷 접수	2019. 09. 06.(금) ~27.(금) 21:00까지	2019. 11. 06.(수) ~20.(수) 21:00까지	- 인터넷 접수: 유웨이어플라이, 진학어플라이 - 방문 및 우편접수 없음 - 수시 1, 2차 중복지원 가능(학과 또는 전형 2회까지)
제출서류기간	2019. 10. 01.(화) 소인까지	2019. 11. 22.(금) 소인까지	- 인터넷원서접수 후 제출서류 발송용 봉투표지를 출력하여 대봉투에 부착하여 등기우편으로 제출, (02500) 서울시 동대문구 망우로82 삼육보건대학교 입학관리본부(H115) - 재외국민 및 순수외국인전형(수시2차) 제출서류 마감은 2019.11. 21일(목) 17시까지임
면접	2019. 10. 11.(금) 09:30부터	2019. 11. 29.(금) 09:30부터	- 면접 시간은 면접일 2일 전에 본교 입학 홈페이지에서 개인별 확인(개별 통보하지 않음). - 면접대상 1) SDA추천전형: 전체학과 2) 해외취업희망자전형: 뷰티융합과(의료미용전공,뷰티헤어전공), 의료정보과 3) 전문대졸이상 전형: 전체학과 4) 장애인 등 전형: 노인복지과, 의료정보과 5) 재외국민 및 순수외국인전형
합격자 발표	2019. 10. 25.(금)	2019. 12. 09.(월)	- 대학 및 입학 홈페이지에서 확인 ※ 개별통보하지 않으므로 미확인에 따른 불이익의 책임은 수험생 본인에게 있음. ※ 수시 1차 모집 일반고특별전형(간호학과, 치위생과) 합격자 발표일은 2019.12.09.(월) 임. (수능최저학력기준 적용 후 합격자 발표)
등록예치금 납부	2019. 12. 11.(수) ~ 12. 13.(금)		- 합격통지서 및 등록금 고지서는 본교 입학 홈페이지에서 출력 가능 - 등록예치금(250,000원)을 납부기간(납부시간 엄수)에 납부하지 않을 경우 입학 의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리함.
충원합격 발표 및 예치금 납부	2019. 12. 14.(토) ~ 12. 23.(월)		- 충원 합격자 발표는 본교 입학 홈페이지에 공지 또는 개인별 유선 통보함 - 충원 합격자는 등록예치금을 기한 내 납부하지 않을 경우 불합격 처리함 - 충원합격 통보를 받은 자는 등록 또는 등록포기 의사를 명확히 하여야 하며 이미 결정된 의사는 반복할 수 없음. - 본인에게 연락이 되지 않을 경우 본인 이외의 보호자(가족)의 등록 또는 등록포기 의사도 인정함. - 충원 합격자 중 5회 이상 통화를 시도하였으나 전화가 꺼짐, 결번, 전화 안받음으로 합격통보 불가능 자는 연락불가(두절)로 인한 "합격통지 불가능자"로 입학의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리되며 추후 어떠한 사유로도 이의를 제기할 수 없음. - 수시모집 충원합격자도 등록여부에 관계없이 "정시모집 및 추가모집"에 지원할 수 없으므로 반드시 본교 입학 홈페이지에서 충원합격 발표·등록 일정 및 개인별 연락처를 확인하여 불이익을 받지 않도록 연락처를 잘못 기재하였거나 원서접수 후 연락처가 변경된 경우 입학관리본부로 연락처 변경을 통보해야 함.
잔여등록금 납부	2020. 02. 06.(목) ~ 10.(월)		- 등록예치금을 공제한 잔여등록금을 납부해야만 최종 등록 완료됨.

IV. 접수방법 및 전형료

접수방법 및 전형료

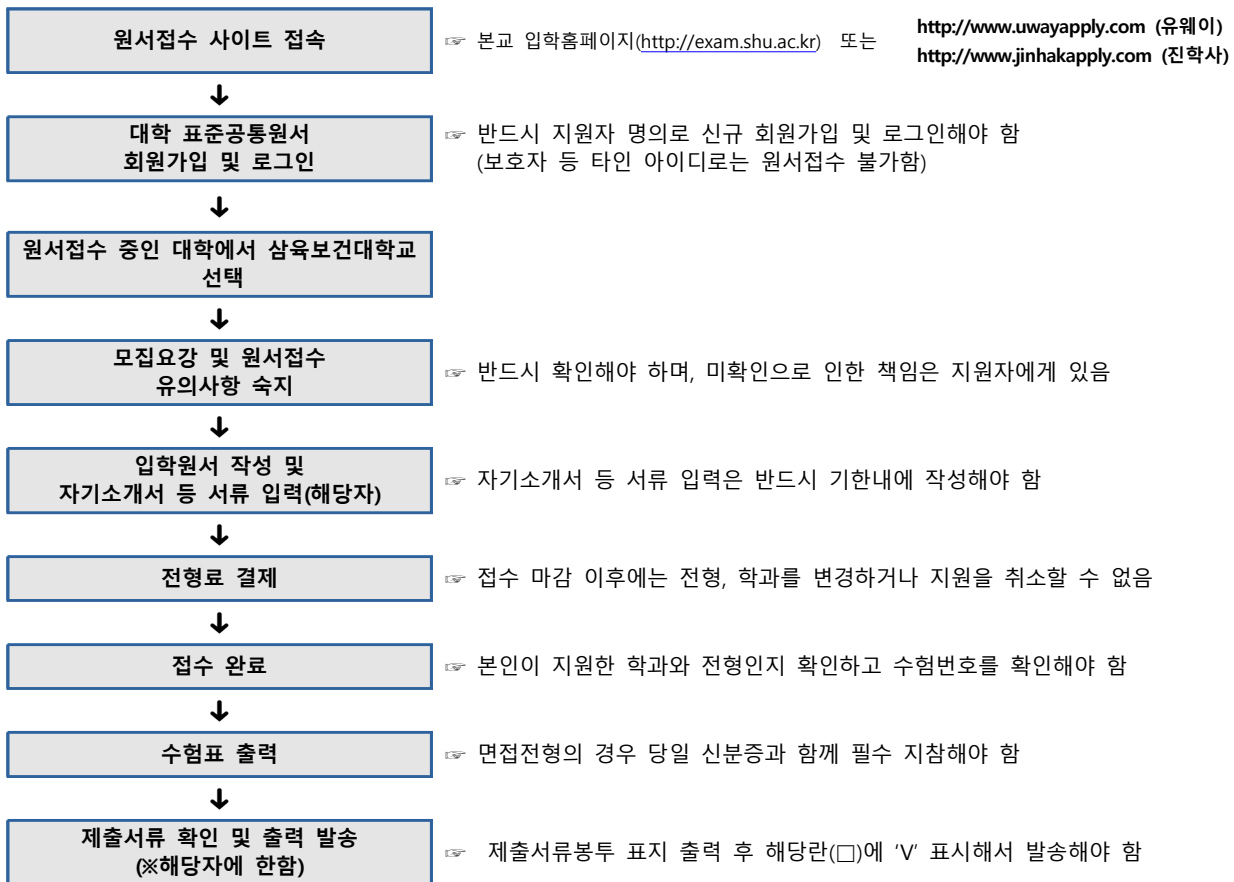
가. 인터넷 원서접수 안내

1) 접수기간

모집시기	접수기간	비고
수시 1차	2019. 09. 06.(금) ~ 09. 27.(금) 21:00	접수기간 중 24시간 접수
수시 2차	2019. 11. 06.(수) ~ 11. 20.(수) 21:00	

2) 접수방법 : 인터넷 접수

3) 접수절차



나. 지원자 원서접수 및 유의사항

1) 중복(복수)지원 안내

모집시기	중복(복수)지원 허용여부	중복(복수)지원 허용 범위
수시 1차	중복(복수)지원 가능	최대 2개 학과(전형) 지원 가능
수시 2차	중복(복수)지원 가능	최대 2개 학과(전형) 지원 가능

※ 모집전형의 지원자격에 해당될 경우에만 지원이 가능하며 지원자격에 해당되지 않는 전형은 지원할 수 없음.

※ 중복지원 시 전형료는 지원 시마다 결제해야 함.

2) 모든 전형은 인터넷 접수만 가능합니다.

인터넷 접수	원서접수 문의처	접수기간
http://www.uwayapply.com (유웨이)	1588-8988(유웨이)	수시 1차 2019. 09. 06.(금) ~ 27.(금) 21:00
http://www.jinhakapply.com (진학사)	1544-7715(진학사)	수시 2차 2019. 11. 06.(수) ~ 20.(수) 21:00

- 3) 입학원서 접수 시 전형료 전자결제가 완료된 다음 수험번호가 부여된 후에는 입학원서의 내용수정이나 취소가 불가능합니다. **반드시 안내문, 지원자 유의사항, 제출서류 내용을 빠짐없이 숙지**하여야 하며, 입력사항의 착오, 누락, 오기 및 제출 서류의 미제출 등으로 인한 불이익은 본인의 책임이므로 신중을 기하여 주시기 바랍니다.
- 4) 제출서류가 있는 지원자는 구비 서류를 등기우편 발송하거나 본교 입학관리본부로 직접 제출하여야 합니다. 기간 내에 제출서류가 도착하지 않았을 경우 불합격 처리되며, 전형료는 반환하지 않습니다.

서류제출 마감일		비고
수시 1차	2019. 10. 01.(화) 소인까지	02500 서울시 동대문구 망우로 82 (휘경2동 29-1) 삼육보건대학교 H관 115호 입학관리본부
수시 2차	2019. 11. 22.(금) 소인까지 (재외국민, 순수외국인전형 11.21일 17:00까지)	

- 5) 원서접수 후 서류를 검토하여 **지원 자격이 미달된 경우는 불합격 처리됩니다. 전형료는 반환되지 않습니다.**
- 6) 입학원서에 기재한 연락처(전화번호)는 전형기간 중 본인 또는 보호자와 항상 통화가 가능해야 합니다. 핸드폰 및 전화번호를 잘못 기재하였거나 변경되어 연락이 불가능하게 된 경우 또는 연락 불가능으로 인하여 발생한 불이익에 대해서는 추후 어떤 사유로도 이의를 제기할 수 없으므로 항상 연락이 가능한 전화번호를 원서에 기재하고, 연락처 변경 및 수정은 반드시 본교 입학관리본부(02-3407-8600~4)로 연락하여 수정하셔서 불이익을 받는 일이 없도록 유념하시기 바랍니다.
- 7) 인터넷 원서접수 시 등록금 환불 계좌는 본인 또는 보호자의 계좌번호로 정확하게 기재하여야 하며, 추후 환불계좌 입력오류로 인해 발생하는 불이익은 수험생 본인의 책임입니다.

다. 전형료 안내

전형구분	전형료 (접수수수로 포함)	비고
면접 미 실시 전형	35,000원	※ 접수기간 종료 이후에는 지원 취소 및 전형료 반환이 불가합니다.
면접 실시 전형 (SDA추천전형, 연계교육전형, 해외취업희망자전형, 전문대졸이상전형, 장애인등전형, 재외국민전형, 순수외국인전형)	45,000원	

※ 원서접수 수수료는 대학에서 업체로 일괄 납부하며, 원서접수 취소 시 원서접수 수수료(5,000원) 제외하고 전형료만 환불함.

※ 전형료는 정책에 따라 변경될 수 있음.

1) 전형료 면제 대상 및 방법 안내

기초생활수급자 및 차상위계층 지원자와 국가보훈대상 교육지원대상자는 관련 증빙서류 및 전형료환불신청서를 제출서류 접수 기간 내 제출할 경우 원서접수 마감 후 업체 수수료(5,000원)를 제외한 전형료의 50%를 원서접수 시 기재한 환불계좌로 환불하여 드립니다. (신청 기간은 원서접수 개시일부터 서류 제출 마감일까지이며 기간 내 미제출 시 접수 불가)

2) 전형료 반환

- (1) 면접고사를 실시하는 모집단위 지원자가 천재지변, 질병, 기타 사고 등 수험생의 귀책이 아닌 부득이한 사유로 인하여 고사에 응하지 못한 경우 환불신청 기간 내 전형료 환불신청서와 증빙서류를 제출한 경우에 한하여 심사 후 결과에 따라 해당 전형료의 일부를 환불함(면접 응시료 10,000원을 합격자 발표 이후에 반환함)
-면접고사 환불 신청기한: 수시1차(2019.10.11.(금) 오후 5시 까지), 수시2차(2019.11.29.(금) 오후 5시 까지)
- (2) 본교는 고등교육법 제34조의 4 제5항에 따라 입학전형 관련 지출 처리 후 잔액이 남을 경우 2020년 4월 30일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 예정입니다. 반환방법 중 반환 대상자가 금융기관의 환불계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환합니다. 또한 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않습니다.

V. 세부전형별 안내(지원자격, 전형방법, 제출 서류)

1. 일반고 특별전형[수시 1차, 수시 2차]

가. 지원자격

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 초, 중등 교육법 시행령 제98조 1항 각호에 해당하는 자로서 아래 지원 자격에 해당하는 자

학과	지원자격
해당학과	1. 일반고등학교 졸업(예정)자 2. 일반고등학교 위탁과정(직업교육과정위탁,대안학교위탁) 졸업(예정자) 3. 검정고시출신자 4. 종합고등학교 인문과정 졸업(예정)자 5. 자율고등학교, 학력인정 평생교육시설 고교(인문계열), 특수목적고등학교 중 과학고 외국어고, 국제고 졸업(예정)자, ※ 간호학과, 치위생과 수능최저학력기준 적용 국/수/영 중 우수 2과목 합 (간호학과 8등급 이내, 치위생과 10등급 이내) ※ 특성화고등학교의 특성화학과, 종합고등학교의 전문(실업)계열, 예·체능계 고교의 예·체능학과, 외국 고등학교 졸업자는 지원불가

나. 모집인원

학 과	수시 1차	수시 2차
간호학과	10	10
치위생과	18	18
뷰티융합과	의료미용전공	9
	뷰티헤어전공	6
노인복지과	13	5
아동보육과	21	8
의료정보과	22	6

다. 학년별 성적 반영비율

학 과	학생부 학기별 반영비율			학생부성적 반영요소	비고
	2학년 1학기	2학년 2학기	3학년 1학기		
해당학과	50%	50%	50%	우수 2개 학기 전 과목 교과 100%	2학년 1학기 ~ 3학년 1학기 까지 우수 2개 학기 평균 등급 반영 ※ 간호학과, 치위생과 수능최저학력기준 적용 국/수/영 중 우수 2과목 합 (간호학과 8등급 이내, 치위생과 10등급 이내)

라. 제출서류(해당자에 한함)

제출서류	대상	비고
학교생활기록부 1부 <반드시 학교장 직인 날인>	해당자	- 2014년 2월 28일 이전 졸업자 - 2015년 ~ 2020년 2월 졸업(예정)자 중 온라인 제공 비동의자 및 비대상교 출신자 (학생부 온라인 제공 동의자 제출 제외)
검정고시 합격증명서, 성적증명서 각 1부 <증명서 원본 제출>	고졸학력 검정고시 합격자	- 2015년 1회 차 이전 합격자 - 2015년 1회 차 ~2019년 1회 차 합격자 중 온라인 제공 비동의자 - 온라인 제공 희망자는 「대국민서비스홈페이지(www.neis.go.kr)」에서 온라인 제공 서비스를 반드시 신청

※ 학교생활기록부, 검정고시 각종 증명서는 가까운 전국 초·중·고교에서 발급 가능

마. 지원가능 고교 유형

고교유형 전형명	일반고	특성화고	특수목적고	자율고	학력인정 평생교육시설	기타	비고
일반고 특별전형	•일반고		•과학고 •국제고 •외국어고	•자율형사립고 •자율형공립고	•인문계열	•종합고 인문계반 •검정고시	

※ 종합고등학교는 고교 내에 인문계 및 전문계(실업계) 교육과정이 모두 개설되어 있는 고교를 의미함.
 ※ 위의 표로 구분되지 않는 고교는 원서접수 전 지원 가능 유무를 입학관리본부로 문의 요함.

2. 특성화고 특별전형[수시 1차, 수시 2차]

가. 지원자격

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 초, 중등 교육법 시행령 제98조 1항 각호에 해당하는 자로서 아래 지원 자격에 해당하는 자

전문(실업계) 교육과정 이수(예정)자

학 과	지원자격
해당학과	1. 특성화 고교, 전문(실업)계 고교 및 예체능계 고교 졸업(예정)자 2. 종합고등학교 전문(실업)과정 졸업(예정)자 3. 평생교육 시설에 따른 고등학교 전문(실업)과정 졸업(예정)자 4. 대안학교 졸업(예정)자 5. 일반고등학교 위탁과정(직업교육과정위탁, 대안학교위탁) 졸업(예정)자 ※ 외국고등학교 졸업자, 검정고시출신자는 지원불가 (검정고시 출신자는 일반고 특별전형으로 지원 가능)

※ 자격증 가산점(가산점 10~20%)

학 과	자격증	가산점
뷰티융합과 (의료미용전공, 뷰티헤어전공)	1. 국가자격증 : 미용(일반)국가자격증, 네일 국가자격증, 피부 국가자격증 메이크업 국가자격증	20%
	2. 민간자격증 : 두피관리(뷰티융합과 뷰티헤어전공만 해당), 메이크업 자격증, 네일 자격증 등 미용관련 자격증.	10%
노인복지과	1. 요양보호사 자격증, 간호조무사 자격증	20%

※ 가산점부여 방법: 지원자 내신점수와 내신만점 간 점수 차의 10~20%를 가산점으로 부여
 ※ 자격증 소지자는 전문(실업)계 교육과정 이수자로 접수마감일까지 취득한 자격증이어야 함

나. 모집인원

학 과	수시 1차	수시 2차
간호학과	1	1
치위생과	1	1
뷰티융합과	의료미용전공	1
	뷰티헤어전공	2
노인복지과	1	1
아동보육과	1	1
의료정보과	6	4

다. 학년별 성적 반영비율

학 과	학생부 학기별 반영비율			학생부성적 반영요소	비고
	2학년 1학기	2학년 2학기	3학년 1학기		
해당학과	50%	50%	50%	우수 2개 학기 전 과목 교과 100%	2학년 1학기 ~ 3학년 1학기 까지 우수 2개 학기 평균 등급 반영

라. 제출서류(해당자에 한함)

제출서류	대상	비고
학교생활기록부 1부 <반드시 학교장 직인 날인>	해당자	- 2014년 2월 28일 이전 졸업자 - 2015년 ~ 2020년 2월 졸업(예정)자 중 온라인 제공 비동의자 및 비대상교 출신자 (학생부 온라인 제공 동의자 제출 제외)
해당 자격증 사본 1부	뷰티융합과 (의료미용전공, 뷰티헤어전공)	- 미용(일반)국가자격증, 네일국가자격증, 피부국가자격증, 메이크업국가자격증(가산점 20%) - 두피관리(뷰티헤어전공만 해당), 메이크업, 네일 민간자격증(가산점 10%)
	노인복지과	- 간호조무사, 요양보호사(가산점 20%)
일반고 위탁과정 수료(예정)확인서 <본교 양식>	위탁과정대상자	인문계 고교 위탁과정 이수(예정)자

※ 학교생활기록부는 가까운 전국 초·중·고교에서 발급 가능

마. 지원가능 고교 유형

고교유형 전형명	일반고	특성화고	특수목적고	자율고	학력인정 평생교육시설	기타	비고
특성화고 특별전형	-	•특성화고 •전문계고 •전문계열 •전문계열특목고 (공업,농업,수산,해양)	•예술고 •마이스터고 •체육고	-	•전문계열 •상업계열 •예술계열	•종합고 전문계반 •대안학교	

※ 종합고등학교는 고교 내에 인문계 및 전문계(실업계) 교육과정이 모두 개설되어 있는 고교를 의미함.

※ 위의 표로 구분되지 않는 고교는 지원 전 지원 가능 유무를 입학관리본부로 문의 요함.

3. SDA추천 전형[수시 1차, 수시 2차]

가. 지원자격

학 과	지원자격
해당학과	2019년 3월 1일 이전에 침례를 받고 제칠일안식일예수재림교회에 정기적으로 출석하는 자로서 담임목회자의 추천서를 받은 자(세례 받은 자는 지원할 수 없음) ※ 외국고등학교 졸업자는 지원불가

나. 모집인원

학 과	수시 1차	수시 2차
간호학과	6	4
치위생과	5	3
뷰티융합과	의료미용전공	2
	뷰티헤어전공	1
노인복지과	2	1
아동보육과	3	2
의료정보과	3	2

다. 학년별 성적 반영비율

학 과	학생부 학기별 반영비율			학생부성적	면접	합계
	2학년 1학기	2학년 2학기	3학년 1학기			
해당학과	50%	50%	50%	우수 2개 학기 전 과목 교과 70% (700점)	30% (300점)	100% (1,000점)

라. 제출서류

제출서류	대상	비고
학교생활기록부 1부 <반드시 학교장 직인 날인>	해당자	- 2014년 2월 28일 이전 졸업자 - 2015년 ~ 2020년 2월 졸업(예정)자 중 온라인 제공 비동의자 및 비대상교 출신자 (학생부 온라인 제공 동의자 제출 제외)
검정고시 합격증명서 성적증명서 각 1부 <증명서 원본 제출>	고졸학력 검정고시 합격자	- 2015년 1회 차 이전 합격자 - 2015년 1회 차 ~ 2019년 1회 차 합격자 중 온라인 제공 비동의자 - 온라인 제공 희망자는 「 대국민서비스홈페이지(www.neis.go.kr) 」에서 온라인 제공 서비스를 반드시 신청
SDA추천전형 추천서 1부		제철일안식일예수재림교 안수목회자에게 추천을 받은 자
침례증서 사본 또는 침례확인서 1부		침례증서 사본 또는 침례확인서(합회 발급)

※ 학교생활기록부, 검정고시 각종 증명서는 가까운 전국 초·중·고교에서 발급 가능
 ※ 제출 서류는 반드시 등기우편으로 발송

4. 해외취업희망자 전형[수시 2차]

가. 지원 자격

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 지원 분야의 학업 성취 잠재능력을 갖추고 글로벌 마인드를 갖춘 자

학 과	지원자격
해당학과	1. 고등학교 졸업(졸업예정자포함)자, 또는 이와 동등 이상의 학력인정 대상자 2. 초·중등교육법시행령 제98조 제1항 각 호의 1에 해당하는 자 ※ 외국고등학교 졸업자, 검정고시출신자는 지원불가

나. 모집인원

학 과		수시 2차
뷰티융합과	의료미용전공	2
	뷰티헤어전공	5
의료정보과		3

다. 성적 반영비율 및 점수

학과	서류	출결	면접	합계
해당학과	20% (200점)	20% (200점)	60% (600점)	100% (1,000점)

라. 제출서류(해당자에 한함)

제출서류	대상	비고
학교생활기록부 1부 <반드시 학교장 직인 날인>	해당자	- 2014년 2월 28일 이전 졸업자 - 2015년 ~ 2020년 2월 졸업(예정)자 중 온라인 제공 비동의자 및 비대상교 출신자 (학생부 온라인 제공 동의자 제출 제외)
자기추천서 1부 <본교 양식>	전체	원서접수 시 온라인 입력

※ 해외취업 희망자 전형은 해외취업을 보장하지 않으며, 학생의 역량과 산업체 수요에 따라 변동될 수 있음.

5. 전문대졸 이상 전형[수시 1차, 수시 2차]

가. 지원자격

학 과	지원자격
해당학과	일반대학(4년제) 졸업자, 일반대학 4년제 2년 이상 수료자 및 전문대학 졸업자, 또는 고등교육법 시행령 제 70 조, 71조의 각 호에 해당되는 전문학사학위 이상의 학위와 동일하게 인정하는 학위 소유자(일반대학 및 전문대학 졸업예정자, 일반대학(4년제) 2년 수료예정자는 정시만 지원가능)

나. 모집인원

학 과	수시 1차	수시 2차
간호학과	7	7
치위생과	2	2
뷰티융합과	의료미용전공	1
	뷰티헤어전공	1
노인복지과	1	1
아동보육과	1	1
의료정보과	1	1

다. 성적 반영비율 및 점수

학 과	전적 대학 성적	면접	합계
해당학과	60% (600점)	40% (400점)	100% (1,000점)

라. 제출서류

제출서류	비고
대학교 졸업증명서 또는 수료증명서 1부	- 전문대학 졸업자, 일반대학(4년제) 졸업자는 졸업증명서 제출 - 일반대학(4년제) 2년 이상 수료자는 수료증명서 제출 - 학점은행제는 학위취득증명서 제출
대학교 전학년 성적증명서 1부	- 학사학위전공심화과정 학위취득자는 전공심화과정 직전 대학 성적증명서를 추가 제출함, - 학점은행제 타전공(복수학위) 학위취득자는 전적대학 성적증명서를 추가 제출함.

※ 외국대학 출신은 반드시 아포스티유 확인을 받은 서류를 제출해야 함.

※ 전문대졸이상 전형은 졸업자(학위취득자)에 한하여 지원이 가능함.(졸업예정자는 지원 불가)

※ 국가별 외국대학 출신자의 경우 본 대학 평점기준으로 산출하며 평점 산출이 어려운 경우 지원이 불가할 수 있으므로 문의 요함.

6. 농어촌 전형[수시 1차]

가. 지원자격

학과	지원자격
해당학과	[유형 1] 농 어촌(읍,면) 지역에 소재 하는 중·고등학교 전 교육과정(6년)을 이수한 졸업(예정)자로서 중학교 입학일로부터 고등학교 졸업일까지 본인과 그의 부·모 모두 농어촌(읍,면) 지역 또는 도서·벽지 지역에 거주한 자 [유형 2] 농 어촌(읍,면) 지역에 소재 하는 초·중·고등학교 전 교육과정(12년)을 이수한 졸업(예정)자로서 초등학교 입학일로부터 고등학교 졸업일까지 본인이 농어촌(읍,면) 지역 또는 도서·벽지 지역에 거주한 자 ※ 단, 고등학교 졸업 학력 검정고시에 합격한 자와 특수목적고등학교 출신자는 제외

- ※ 1) 지방자치법 제3조에 따른 읍·면 지역(광역시, 도, 도·농 통합시의 관할구역 안에 두는 읍·면) 및 도서·벽지 지역은 「도서·벽지 교육진흥법 시행규칙」 제2조에 의한 지역만 인정
- 2) 행정구역의 적용: 재학 중 행정구역이 개편된 경우에는 지원 가능하며, 행정구역 개편 후 전학한 자는 지원 불가(입학시점을 기준으로 함)
- 3) 행정구역(읍·면)의 추가 적용: 고등학교 졸업 이후 또는 재학 중 읍·면이 동으로 행정구역이 개편된 경우에도 당해 동지역을 읍·면지역으로 추가하여 적용
- 4) 농 어촌 읍·면지역 또는 도서·벽지 지역 소재 자율형 사립고 및 공립고 출신자와 특수목적고 중 과학교, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고 출신자는 지원 불가
- 5) 지원자 본인의 거주지와 부모의 거주지가 일치하지 않더라도 농 어촌 읍·면지역 또는 도서·벽지 지역에 거주한 경우 지원 가능

• <유형 1> 지원자의 농어촌 거주기간 유의사항

구분	유의사항			
지원자 본인	중학교 입학일부터 고교 졸업일까지 농어촌 지역에 거주해야 함.			
지원자의 부모	부모 모두 중학교 입학일부터 고교 졸업일까지 농어촌 지역에 거주해야 함. <부모의 이혼 또는 사망·실종한 경우 거주 기준>			
	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>부모의 이혼</td> <td> ① 이혼 전 부모 모두의 거주지가 농어촌 지역이어야 함. ② 부모의 이혼 후에 다음과 같은 기준으로 하여 부모의 거주지가 농어촌 지역이어야 함. · 친권자 지정 : 친권자를 기준으로 함. · 친권자 미지정 : 지원자와 동거하고 있는 부모 중 1인을 기준으로 함. · 공동 친권 지정 : 공동 친권자 모두의 자격을 확인함. ③ 거주지 확인 대상 부모의 재혼시 재혼 배우자의 주소지가 농어촌 지역이어야 함. </td> </tr> <tr> <td>부모의 사망·실종</td> <td> ① 부모 모두가 사망·실종한 경우 : 부모 모두의 사망·실종일 이전까지의 주소지가 농어촌 지역이어야 하며, 사망·실종일 이후부터 지원자의 주소지가 농어촌 지역이어야 함. ② 부 또는 모가 사망·실종한 경우 : 부 또는 모의 사망·실종일 이전까지의 주소지가 농어촌 지역이어야 하며, 지원자 본인과 동거하고 있는 부 또는 모의 주소지가 농어촌 지역이어야 함. ③ 거주지 확인 대상 부모의 재혼시 재혼 배우자의 주소지가 농어촌 지역이어야 함. </td> </tr> </tbody> </table>	부모의 이혼	① 이혼 전 부모 모두의 거주지가 농어촌 지역이어야 함. ② 부모의 이혼 후에 다음과 같은 기준으로 하여 부모의 거주지가 농어촌 지역이어야 함. · 친권자 지정 : 친권자를 기준으로 함. · 친권자 미지정 : 지원자와 동거하고 있는 부모 중 1인을 기준으로 함. · 공동 친권 지정 : 공동 친권자 모두의 자격을 확인함. ③ 거주지 확인 대상 부모의 재혼시 재혼 배우자의 주소지가 농어촌 지역이어야 함.	부모의 사망·실종
부모의 이혼	① 이혼 전 부모 모두의 거주지가 농어촌 지역이어야 함. ② 부모의 이혼 후에 다음과 같은 기준으로 하여 부모의 거주지가 농어촌 지역이어야 함. · 친권자 지정 : 친권자를 기준으로 함. · 친권자 미지정 : 지원자와 동거하고 있는 부모 중 1인을 기준으로 함. · 공동 친권 지정 : 공동 친권자 모두의 자격을 확인함. ③ 거주지 확인 대상 부모의 재혼시 재혼 배우자의 주소지가 농어촌 지역이어야 함.			
부모의 사망·실종	① 부모 모두가 사망·실종한 경우 : 부모 모두의 사망·실종일 이전까지의 주소지가 농어촌 지역이어야 하며, 사망·실종일 이후부터 지원자의 주소지가 농어촌 지역이어야 함. ② 부 또는 모가 사망·실종한 경우 : 부 또는 모의 사망·실종일 이전까지의 주소지가 농어촌 지역이어야 하며, 지원자 본인과 동거하고 있는 부 또는 모의 주소지가 농어촌 지역이어야 함. ③ 거주지 확인 대상 부모의 재혼시 재혼 배우자의 주소지가 농어촌 지역이어야 함.			

나. 모집인원

학 과	수시 1차	
간호학과	2	
치위생과	2	
뷰티융합과	의료미용전공	1
	뷰티헤어전공	1
노인복지과	1	
아동보육과	1	
의료정보과	1	

다. 학년별 성적 반영비율

학 과	학생부 학기별 반영비율			학생부성적 반영요소	비고
	2학년 1학기	2학년 2학기	3학년 1학기		
해당학과	50%	50%	50%	우수 2개 학기 전 과목 교과 100%	2학년 1학기 ~ 3학년 1학기 까지 우수 2개 학기 평균 등급 반영

라. 제출서류

* 모든 서류는 접수 시작일 이후에 발급한 서류만 인정함.

구분	제출서류	비고
<유형 1> 지원자	① 출신고교 소재지 확인서(추천서) 1부 (학교장 직인 날인)	- 본 대학 서식
	② 지원자 본인 주민등록초본 1부	- 모든 거주지 변동사항이 기재되어 있어야 함. - 부 또는 모가 외국 국적인 경우 국내 거소사실증명원 또는 외국인사실증명서 제출 - 부모의 이혼, 사망 시 추가 서류 제출
	③ 지원자의 부(父) 주민등록초본 1부	
	④ 지원자의 모(母) 주민등록초본 1부	
	⑤ 지원자 본인 기준의 가족관계증명서 1부	
	⑥ 중학교 학교생활기록부 1부	- 전국 초·중·고등학교 행정실에서 발급 가능 - 반드시 학교장 직인이 날인된 원본이어야 함. - 학교장 직인은 초, 중, 고등학교장 모두 가능
	⑦ 고등학교 학교생활기록부 1부 (학생부 온라인 제공동의자 제출 제외)	- 2014년 2월 28일 이전 졸업자 - 2015년 ~ 2020년 2월 졸업(예정)자 중 온라인 제공 비동의자 및 비대상교 출신자
<유형 2> 지원자	① 출신고교 소재지 확인서(추천서) 1부 (학교장 직인 날인)	- 본 대학 서식
	② 지원자 본인 주민등록초본 1부	- 모든 거주지 변동사항이 기재되어 있어야 함.
	③ 초등학교 학교생활기록부 1부	- 전국 초·중·고등학교 행정실에서 발급 가능 - 반드시 학교장 직인이 날인된 원본이어야 함. - 학교장 직인은 초, 중, 고등학교장 모두 가능
	④ 중학교 학교생활기록부 1부	
	⑤ 고등학교 학교생활기록부 1부 (학생부 온라인 제공동의자 제출 제외)	- 2014년 2월 28일 이전 졸업자 - 2015년 ~ 2020년 2월 졸업(예정)자 중 온라인제공 비동의자 및 비대상교 출신자

※ <유형 1> 지원자의 부모가 이혼 또는 사망 시에는 아래 해당 서류를 추가 제출해야 함.

대상자구분		제출서류	비고
부모가 이혼한 경우		- 지원자 기준 기본증명서 1부(친권자 명시) - 친권자 기준 혼인관계증명서 1부 - 친권자의 재혼 배우자 주민등록 초본 1부 (친권자 재혼 시)	- 부·모가 이혼 또는 사망한 경우 이혼 또는 사망한 부모의 주민등록 초본 각 1부 제출
부모가 사망한 경우	2007년 12월 31일 이전에 사망한 경우	- 사망한 부 또는 모의 제적등본 1부 - 부 또는 모의 혼인관계증명서 1부.	
	2008년 1월 1일 이후 사망한 경우	- 사망한 부 또는 모의 기본증명서 1부 - 부 또는 모의 혼인관계증명서 1부.	
후견인이 있는 경우 (친권자 또는 부모가 없는 경우)		- 지원자 기준 기본증명서 1부 (후견인이 명시 된 증명서 발급) - 후견인 주민등록 초본 1부. - 후견인증명서(법원발행) 1부.	- 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 본인과 후견인 모두 읍·면 또는 도서·벽지 지역에 거주한 사실이 기재된 증명서를 제출하여야 함.

- 모든 제출서류는 접수시작일 이후에 발급한 원본을 제출하여야 함.
- 가족관계증명서는 본인과 부·모의 관계를 모두 확인할 수 있어야 함.
- 본인과 부·모의 주민등록이 말소된 경우, 부모가 실종된 경우 등 불명확한 사유로 지원자격 증명이 곤란한 경우 지원할 수 없음.
- 고등학교 재학기간 중 전학을 했을 경우 전학기 전 고등학교의 재학사함을 '출신고교 소재지 확인서'도 함께 제출해야 함.
- 상기 제출서류만으로 지원자격 확인이 불가능한 경우 추가 서류제출을 요구할 수 있음.
- 중학교 입학일부터 고교 졸업일까지 본인과 부·모 모두 농·어촌 읍·면 또는 도서·벽지지역에 거주하여야 하며, 졸업과 동시에 증명서류(본인과 부·모 모두의 주민등록초본)을 입학관리본부에 반드시 제출하여야 함(본인과 부·모 모두 농·어촌 읍·면 또는 도서·벽지지역에 거주한 사실이 기재된 증명서제출, 우리 대학 합격 후 거주지역을 이전하여 졸업일까지 본인과 부·모 모두가 농·어촌 읍·면 또는 도서·벽지지역에 거주하지 않았거나, 증명서류를 제출하지 않은 경우 불합격 처리됨).

-합격 후 추가 제출 서류(2020.02.17.까지 추가 제출)

구분	농어촌전형(유형I)	농어촌전형(유형II)
추가 제출서류	· 주민등록등본 또는 가족관계증명서 1부 · 부·모·지원자 모두의 주민등록초본 각 1부 (고교 졸업일까지 주소지 변경사항이 기재) · 고교졸업증명서 1부.	· 지원자 주민등록초본 1부 (고교 졸업일까지 주소지 변경사항 기재) · 고교졸업증명서 1부.

7) '출신 고교 소재지 확인서' 양식은 원서접수사이트 또는 우리 대학 입학홈페이지에서 다운로드 받을 수 있음.

7. 기초생활수급자 및 차상위계층 전형[수시 1차]

가. 지원자격

학 과	지원자격
해당학과	고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 다음 중 하나에 해당되는 자 1. 국민기초생활보장법 제2조 제1호에 따른 수급권자로 지원자 명의의 증명서 제출이 가능한 자 2. 차상위 복지급여 수급자(본인부담 경감대상자, 차상위 장애수당 및 장애인 연금 대상자, 차상위 자활대상자, 한부모가족지원, 우선돌봄 증명서 제출이 가능한 자) * 모든 서류는 접수 시작일 이후에 발급한 서류만 인정함

나. 모집인원

학 과	수시 1차	
치위생과	1	
뷰티융합과	의료미용전공	1
	뷰티헤어전공	1
노인복지과	1	
아동보육과	1	
의료정보과	1	

다. 학년별 성적 반영비율

학 과	학생부 학기별 반영비율			학생부성적 반영요소	비고
	2학년 1학기	2학년 2학기	3학년 1학기		
해당학과	50%	50%	50%	우수 2개 학기 전 과목 교과 100%	2학년 1학기 ~ 3학년 1학기 까지 우수 2개 학기 평균 등급 반영

라. 제출서류

* 모든 서류는 접수 시작일 이후에 발급한 서류만 인정함.

구분	제출서류	비고	
지원자 공통 제출서류	학교생활기록부 1부 <반드시 학교장 직인 날인>	해당자	- 2014년 2월 28일 이전 졸업자 - 2015년 ~ 2020년 2월 졸업(예정)자 중 온라인 제공 비동의자 및 비대상교 출신자 (학생부 온라인 제공 동의자 제출 제외)
	검정고시 합격증명서, 성적증명서 각 1부 <증명서 원본 제출>	고졸학력 검정고시 합격자	- 2015년 1회 차 이전 합격자 - 2015년 1회 차 ~2019년 1회 차 합격자 중 온라인 제공 비동의자 - 온라인 제공 희망자는 「대국민서비스(www.neis.go.kr)」에서 온라인 제공 서비스를 반드시 신청
기초생활수급자	기초생활수급자	본인 명의 수급자 증명서 1부	시·군 구청 또는 읍·면·동 주민센터 발급
차상위 복지급여 수급자 가구의 학생	차상위 본인부담금 경감지원 수급자	차상위 본인부담 경감대상자 증명서 1부	국민건강보험공단 발급
	자활급여지원 수급자	자활근로자확인서 1부	
	장애수당, 장애인연금	장애인연금, (경증)장애수당, 장애 아동수당 수급자확인서 1부	- 시·군 구청 또는 읍·면·동 주민센터 발급 - 대상자가 지원자 본인이 아닌 경우 가족관계증명서 또는 주민등록 등본 1부(부모기준 발급)
	차상위 부가급여지원 수급자	한부모 가족증명서 1부	*모든 서류는 접수시작일 이후에 발급한 서류만 인정함.
	한부모 가정지원 수급자	한부모 가족증명서 1부	
	우선돌봄 차상위 수급자	지원자 기준 차상위계측 확인서 1부	

※ 장애인연금 수급자는 반드시 차상위계측 해당 여부를 증명서 발급기관에서 확인하고 지원 바람.

※ 상기 제출서류만으로 지원자격 확인 불가한 경우 추가 서류 제출을 요구할 수 있으며, 제출하지 않을 경우 불합격 처리됨.

8. 특성화고졸 재직자전형 [수시 1차]

가. 지원자격

학 과	지원자격
해당학과	다음 중 하나에 해당하는 자로서 특성화고등학교 졸업자이면서 3년 이상 산업체 재직자 1. 고등교육법시행령에서 정한 특성화고등학교(특성화고, 마이스터고) 등을 졸업한 자 2. 초·중등교육법 시행령 제76조의 2 제1호에 따른 일반고등학교에 재학하는 동안 시·도교육감이 직업교육훈련 촉진법에 따른 직업교육훈련기관 중 직업교육훈련 위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상의 직업교육 훈련과정을 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 자 3. 초·중등교육법 시행령 제90조 제1항 제10호에 따른 산업수요 맞춤형 고등학교를 졸업한 자 4. 평생교육법 제31조 제2항에 따른 학력인정 평생교육시설 중 특성화 고등학교 등에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육 시설에서 해당 교육과정을 이수한 자

나. 모집인원

학 과	수시 1차	
뷰티융합과	의료미용전공	1
	뷰티헤어전공	1
노인복지과	1	
아동보육과	1	
의료정보과	1	

다. 학년별 성적 반영비율

학 과	학생부 학기별 반영비율			학생부성적 반영요소	비고
	2학년 1학기	2학년 2학기	3학년 1학기		
해당학과	50%	50%	50%	우수 2개 학기 전 과목 교과 100%	2학년 1학기 ~ 3학년 1학기 까지 우수 2개 학기 평균 등급 반영

라. 제출서류

구분	제출서류	비고	
지원자 공통 제출서류	학교생활기록부 1부 <반드시 학교장 직인 날인>	해당자	- 2014년 2월 28일 이전 졸업자 - 2015년 ~ 2020년 2월 졸업(예정)자 중 온라인 제공 비동의자 및 비대상교 출신자 (학생부 온라인 제공 동의자 제출 제외)
	재직증명서 1부	산업체 발급	
	직업교육(위탁)과정 수료확인서	직업교육(위탁)과정 수료확인서(직업교육과정 위탁자에 한함)	
	공적증명서 1부	①건강보험자격득실확인서(건강보험관리공단) ②국민연금 가입확인서(국민연금관리공단) ③고용보험 피보험자격 이력내역서(고용보험공단) ④산재보험 가입증명원(근로복지공단)	공적증명서는 ①~④ 중 택

- ※ 영세창업, 자영업자 중 휴업기간 등 비영업 기간은 재직기간 산정에서 제외함.
- ※ 고등학교 졸업일 전에 산업체에서 근무한 기간은 재직기간으로 인정하지 아니함.
- ※ 병원특례기간 동안의 산업체 경력, 직업 군인, 의무 복무 등의 군경력은 재직기간으로 인정함.
- ※ 재직기간 산정은 2020.2.28.일 기준으로 함.

9. 장애인 등 전형 [수시 1차]

가. 지원자격

학 과	지원자격
해당학과	고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 다음 중 하나에 해당되는 자 1. 「장애인복지법」 제32조에 의하여 장애인 등록(1~6급)이 되어 있는 자 2. 「국가유공자등예우 및 지원에 관한 법률」 제4조 등에 의한 상이등급자로 등록되어 있는 자 중 「장애인복지법」에 의한 장애등급 1~6급 기준에 상응하는 자

나. 모집인원

학 과	수시 1차
노인복지과	1
의료정보과	1

다. 성적 반영비율 및 점수

학과	면접	서류	합계
해당학과	60% (600점)	40%(400점) 학업계획서+자기소개서+출결	100% (1,000점)

※ 면접점수 360점 미만은 불합격임

라. 제출서류

구분	제출서류	비고	
지원자 공통 제출서류	학교생활기록부 1부 <반드시 학교장 직인 날인>	해당자	- 2014년 2월 28일 이전 졸업자 - 2015년 ~ 2020년 2월 졸업(예정)자 중 온라인 제공 비동의자 및 비대상교 출신자 (학생부 온라인 제공 동의자 제출 제외)
	검정고시 합격증명서, 성적증명서 각 1부 <증명서 원본 제출>	고졸학력 검정고시 합격자	- 2015년 1회 차 이전 합격자 - 2015년 1회 차 ~ 2019년 1회 차 합격자 중 온라인 제공 비동의자 - 온라인 제공 희망자는 「 대국민서비스홈페이지 (www.neis.go.kr)에서 온라인 제공 서비스를 반드시 신청
	자기소개서 1부		- 원서접수 시 온라인으로 작성
	학업계획서 1부		- 원서접수 시 온라인으로 작성
	장애인증명서 1부		- 지원자의 장애유형 및 장애등급이 기재되어 있는 장애인증명서 (원본) 1부
	진단서 1부		- 최근 3개월 이내의 상태를 확인할 수 있는 장애 관련 진단서(대학진학용) 1부

- ※ 우리 대학교의 장애인 시설 및 설비 구축 노력에도 불구하고 특수교육시설과 편의시설이 완벽하지 못하거나 없는 경우가 있으므로 지원자는 반드시 확인하고 지원 바람.
- ※ 공무원 채용 신체검사 규정의 불합격 판정기준에 해당되는 신체적·정신적 장애가 있는 자는 졸업 후 해당 분야 취업이 불가능하거나 진로에 지장을 받을 수 있으므로 사전에 확인 바람.
- ※ 면접을 통해 해당 학과에서 요구하는 수학능력이 부족하다고 판단되면 선발하지 않을 수 있음(면접점수 360점 미만은 불합격).
- ※ 특정 신체적·정신적 장애가 있는 자는 대학 재학 중 실험·실습 등 수학에 어려움이 있을 수 있으며, 관련 전공 자격 취득이나 진로에 지장을 받을 수 있음.
- ※ 면접 시 도움이 필요한 지원자는 원서접수 시 입학관리본부에 요청하여 주시기 바람.

10. 재외국민(인)전형[수시 2차]

- ※ 재외국민(인)전형 지원자는 입학관리본부의 지원자격 승인 후 지원 가능 ☎ 문의 : 02-3407-8600 ~ 4
- ※ 본 대학이 정한 재외국민(인) 모집요강 참조

가. 지원자격

부모 모두가 지원자와 함께 해외에서 거주하며 해외소재 학교에서 고교과정을 2년 이상 또는 중·고과정 연속 3년 이상 재학한 자 중 고등학교 졸업(예정자) 또는 법령에 의하여 동등이상의 학력이 있다고 인정된 자

학 과	지원자격
해당학과	초, 중등 12년 과정의 전 교육과정을 이수하고 고등학교를 졸업한 자 또는 이와 동등 학력을 소지한 자 1. 외국소재 고교 졸업자 2. 외국소재 고교에서 국내 고교로 전학하여 국내 고교를 졸업한 자

※ 간호학과 : 고등학교 졸업일로부터 2년 6개월 이내인 자만 지원가능

구분	자격요건	비고
교포자녀	부모 및 학생 모두 다 외국에서 2년 이상 영주하는 교포의 자녀로서 외국 소재 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 자	학생이 2년 이상 재학 중일 때 부모의 경제활동을 증빙할 수 있는 서류 필히 제출
해외근무 공무원 자녀	외국에서 2년 이상 근무하거나 근무하고 귀국한 공무원 자녀로서 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 자	
해외근무상사 주재원 자녀	외국에서 2년 이상 근무하고 귀국한 주재원의 자녀로서 외국학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 자	
외국 정부 또는 국제기구 근무자 자녀	외국 정부 또는 국제기구에서 2년 이상 근무하는 자의 자녀 중 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 자	
유치과학자 및 교수요원 자녀	정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀	
해외선교사 자녀	외국에서 2년 이상 본 교단(재림교회) 선교사로 활동하거나 활동하고 귀국하는 선교사의 자녀로서 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 자	
기타 재외국민(인)	외국에서 2년 이상 거주하거나 귀국한 자영업자, 현지 회사, 교직원, 유학생, 연수자 등의 자녀로 외국의 학교에서 2년 이상 재학하고 귀국한 자	
전 교육과정 이수자	외국에서 모든 교육과정을 이수하고 귀국한 자	외국 소재 학교에서 초·중·고등학교 전 학교 교육과정(12년 이상)을 이수한 내국인

* 한국인으로서 외국 국적을 취득한 후 이중국적자인 경우 지원할 수 없음.

* 외국인인 경우 본 대학에서 신원증명을 하지 않음.

나. 모집인원

학 과	수시 2차	
간호학과	1	
뷰티융합과	의료미용전공	1
	뷰티헤어전공	1
의료정보과	1	

다. 성적 반영비율 및 점수

학과	면접	서류	합계
해당학과	60%(600점)	40%(400점) 학업계획서+자기소개서	100% (1,000점)

※ 면접점수 360점 미만은 불합격임.

라. 제출서류

구분	제출서류	비고
지원자 공통서류	1. 입학원서 1부	본교 양식(컴퓨터로 작성 후 출력하여 제출)
	2. 학업계획서 1부	본교 양식(컴퓨터로 작성 후 출력하여 제출)
	3. 자기소개서 1부	
	4. 고등학교졸업(예정)증명서 1부	해당 국가의 정부기관으로부터 "아포스티유 확인서"를 발급받아 제출하거나 해당 국가의 한국영사관에서 영사 확인을 받아 제출
	5. 초·중·고 전 학년 성적증명서 1부 재학증명서 1부	
	6. 여권 사본	
교포자녀	7. 가족관계증명서 8. 본인, 부, 모 모두의 출입국사실증명서 9. 본인, 부, 모 모두의 재외국민등록부등본 또는 외국인등록증 사본 10. 본인, 부, 모 모두의 영주권 취득증명서 11. 본인, 부, 모 모두의 주민등록말소등본	
해외근무공무원 자녀	7. 가족관계증명서	
해외근무상사주재원 자녀	8. 본인, 부, 모 모두의 출입국사실증명서	
외국 정부 또는 국제기구 근무자 자녀	9. 본인, 부, 모 모두의 재외국민등록부 또는 해외거주사실증명서 사본 10. 근무자 경력증명서 또는 재직증명서(외국 근무 기간 및 국가명 반드시 명시)	
유치과학과 및 교수요원 자녀	11. 해외사업자등록증 또는 법인 등기부등본(현지 취업자와 자영업자) 12. 해외 재직 회사 법인세 납부이력(현지 취업자 제출) 13. 해외직접투자자승인서(허가서) 또는 해외지사설치인증서(상사주재원만 해당)	
해외선교사 자녀	7. 가족관계증명서 8. 본인, 부, 모 모두의 출입국사실증명서 9. 근무자 경력증명서 또는 재직증명서(외국 근무 기간 및 국가명 반드시 명시) 10. 목회자 추천서	
기타 재외국민	7. 가족관계증명서 8. 본인, 부, 모 모두의 출입국사실증명서 9. 본인, 부, 모 모두의 재외국민등록부등본 또는 외국인등록증 사본 10. 해외사업자등록증 또는 법인 등기부등본(현지 취업자와 자영업자) 11. 해외 재직 회사 법인세 납부이력(현지 취업자) 12. 해외 세금납부증명서(현지 자영업자)	
전 교육과정 이수자	7. 본인 출입국사실증명서 8. 외국인등록증 사본(출입국관리사무소 발급)	

- 모든 서류는 최근 발급한 원본을 제출하여야 하며, 서류의 반환은 원칙적으로 불가하나 불합격자에 한해 일부서류 반환이 가능함.
- 모든 지원자는 공통서류와 각 지원자격별 제출서류 모두를 제출해야 함
- 한국어를 제외한 모든 외국어로 작성된 서류는 반드시 공증을 받은 한글 번역문을 첨부하여야 함
- 해외체류 관련 증명서류는 보호자의 해외체류에 관한 사실 및 사유를 증명할 수 있는 서류(현지법인재직증명서, 개인사업자 세금납부증명서, 현지법인 사업자등록증 등)이어야 함
- 지원자는 외국에서 재학한 학교의 졸업증명서, 재학증명서, 성적증명서 등에 대하여 해당 국가의 정부기관으로부터 "아포스티유 확인서"를 발급받아 제출하거나 해당 국가의 한국영사관에서 영사 확인을 받아 제출하여야 함
- 공증본 유효기간은 접수일 기준 1년임(2018년 9월 1일 이후 발급)
- 결핵고위험국가(중국, 스리랑카, 러시아, 우즈베키스탄, 태국, 베트남, 인도, 네팔, 인도네시아, 파키스탄, 몽골, 필리핀, 미얀마, 캄보디아, 말레이시아, 동티모르, 방글라데시, 키르기스스탄, 라오스) 출신자는 건강진단서를 제출하여야 함
- 제출서류 마감기간까지 서류가 미비한 경우에는 불합격처리 되오니 유의하여야 함.

11. 순수외국인전형[수시 2차]

- ※ 순수외국인전형 지원자는 입학관리본부의 지원자격 승인 후 지원가능 ☎ 문의 : 02-3407-8600 ~ 4
- ※ 본 대학이 정한 순수외국인 모집요강 참조

가. 지원자격

학 과	지 원 자 격
해당학과	<p>부모가 모두 외국 국적을 가진 외국인으로 외국에서 고등학교를 졸업(예정) 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서 다음의 자격에 모두 해당하는 자</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 여학 요건 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 취득자 2. D-2(유학)비자 체류자격 변경에 결격사항이 없는 자(입학허가를 받더라도 학기 개시일 이전까지 D-2(유학)비자로 체류 자격이 변경되지 않을 경우 입학 취소)

※ 한국인으로서 외국 국적을 취득한 후 이중국적자인 경우 지원할 수 없음.

나. 모집인원배

학 과		수시2차
뷰티융합과	의료미용전공	3
	뷰티헤어전공	5
의료정보과		3

다. 성적 반영비율 및 점수

학과	면접	서류	합계
해당학과	60%(600점)	40%(400점) 학업계획서+자기소개서+TOPIK등급	100% (1,000점)

※ 면접점수 360점 미만은 불합격임.

라. 제출서류

구분	제출서류	비고
공통제출서류	1. 입학원서 1부	본교양식(컴퓨터로 작성 후 출력하여 제출)
	2. 학업계획서 1부	본교양식(출력하여 한국어로 자필 작성할 것(2매 이내))
	3. 자기소개서 1부	
	4. 한국어능력시험(TOPIK) 성적표 1부	응시일로부터 2년 이내 발급
	5. 은행잔고증명서 1부	은행에서 발급받은 원본 제출(미화 20,000달러 이상)
	6. 고등학교졸업(예정)증명서(원본) 1부	해당 국가의 정부기관으로부터 "아포스티유 확인서" 또는 해당 국가의 한국영사관 영사확인서 중 1부
	7. 고등학교 성적증명서(원본) 1부 (재학 기간 또는 재학 학기가 명시)	
	8. 본인 여권 사본 1부	해당 국가
	9. 본인, 부, 모 모두의 신분증 사본	해당 국가
	10. 외국인등록증 사본 1부	국내 거주 외국인에 한함
	11. 출입국사실증명서 1부	출입국 사실이 있는 자에 한함
	12. 가족관계증명서 1부	지원자 및 부모에 관한 사항(친자와 부부관계 등)이 명시 되어야 하며, 부모님의 이혼 또는 사망의 경우, 해당 사실을 증명하는 서류를 추가로 제출해야 함(이혼/사망 확인 가능 서류, 친권/양육권 확인 가능 서류).
	13. 건강진단서 1부	결핵고위험국가
	14. 의료보험가입증서 1부	의료보험가입증서는 체류 기간 이상의 보험기간이 명시된 국내외 보험사의 보험증서(건강보험, 민간보험)도 제출 가능
1) 모든 서류는 최근 발급한 원본을 제출하여야 하며, 서류의 반환은 원칙적으로 불가하나 불합격자에 한해 일부 서류 반환이 가능함. 2) 학위(학력), 외국 국적, 가족관계 등 지원자격에 대한 확인을 위해 상기 이외에 추가로 서류 제출을 요구할 수 있으며 미제출 시 불합격 처리함. 3) 한국어를 제외한 모든 외국어로 작성된 서류는 반드시 공증을 받은 한글 번역문을 첨부하여야 함 4) 제출된 서류상의 이름이 각각 다른 경우에는 동일인임을 증명하는 서류(해당국 법원이나 재외공관장 발행)를 제출 5) 공증본 유효기간은 접수일 기준 1년임(2018년 9월 1일 이후 발급) 6) 결핵고위험국가(중국, 스리랑카, 러시아(연방), 우즈베키스탄, 태국, 베트남, 인도, 네팔, 인도네시아, 파키스탄, 몽골, 필리핀, 미얀마, 캄보디아, 말레이시아, 동티모르, 방글라데시, 키르기스스탄, 라오스) 출신자는 건강진단서를 제출하여야 함. 7) 제출서류 마감기간까지 서류가 미비한 경우에는 불합격처리 되오니 유의하여야 함.		

VI. 성적반영 방법

1. 학년 및 요소별 반영비율

모집단위	적용대상 고교 졸업학년도	반영 교과목수	학년별 반영			요소별 반영	비고
			2학년 1학기	2학년 2학기	3학년 1학기	교과	
해당학과	전체	전 과목	50%	50%	50%	100%	2학년 1학기 ~ 3학년 1학기 까지 우수 2개 학기 평균 등급 반영

2. 성적반영비율 및 반영방법

구분	전형		전형총점	성적반영 비율 및 점수
수시 1, 2차	면접 미 실시 전형	정원 내 전형	1,000점	일반고·특성화고특별전형 - 학생부성적 100%(1,000점)
		정원 외 전형	1,000점	농어촌/기초수급자/특성화고졸재직자 - 학생부성적 100%(1,000점)
	면접 실시 전형	정원 내 전형	1,000점	SDA추천전형 - 학생부 70%(700점)+면접 30%(300점) 해외취업희망자전형 - 출결20%(200점)+서류20%(200점)+면접 60%(600점)
		정원 외 전형	1,000점	전문대졸이상전형 - 전적대학 성적 60%(600점)+면접 40%(400점) 장애인등 전형 - 서류 40%(400점)+면접 60%(600점) 재외국민(인)/순수외국인 - 서류 40%(400점)+면접 60%(600점)

3. 학생기록부 반영방법

구분	2008년 2월 졸업자~ 2020년 2월 졸업예정자	1998년 2월 졸업자 ~ 2007년 졸업자	1997년 이전 졸업자 (1997년 2월 졸업자 포함)	검정고시출신자
수시 1, 2차	과목별석차등급 (이수단위수 반영)	과목석차에 의한 환산등급 (이수단위 반영)	학교생활기록부 계열석차 활용에 의한 환산등급	검정고시 취득 성적에 의한 환산등급 (검정고시 성적 제출)

- 1) 학년별 반영비율 - 2학년 1학기(50%)· 2학기(50%), 3학년 1학기(50%) 중 우수 2개 학기(교과성적 100%)
- 2) 교과목 반영비율 - 2학년 1학기 ~ 3학년 1학기까지 우수 2개 학기 전과목 석차등급 반영(이수단위 반영)
- 3) 학년별 학기별 성적이 없는 경우 성적 반영 방법: 3개 학기 중 2개 학기 성적이 있는 경우 2개 학기 성적 반영, 1개 학기 성적만 있는 경우에는 성적이 존재하는 1개 학기와 성적없는 학기는 기본등급으로 반영함.

<고등학교 검정고시과목별 평균점수별 산출표>

등급	평균점수
1	100
2	99-98
3	97-96
4	95-94
5	93-92
6	91-90
7	89-80
8	79-70
9	69-0

* 위 표와 같이 평균점수를 등급으로 산출한 후 학생부 성적 산출 방식으로 계산한다. 단, 검정고시 합격자의 경우 본 대학 사정기준에 의함.

* 검정고시성적은 과목과 상관없이 평균점수로만 산출함

3. 학생부 산출방법

가. 교과성적

구분	산출방법	석차백분율등급표																																								
2008년 2월 이후 졸업자	① 학기별 등급비율: $\sum(\text{과목별 이수단위} \times \text{과목별 등급}) / \sum \text{과목별 이수 단위}$ ② 학년 석차등급=(우수A학기석차등급+우수B학기석차등급)/2 (우수학기석차등급: 2학년 1학기 ~ 3학년 1학기 중 우수 2개 학기 석차등급) [계산식] 기본점수 + (등급간점수차 × (9-등급비율)) <환산예> = 600 + (50 × (9-1)) = 1000점	<table border="1"> <thead> <tr> <th>등급</th> <th>최저비율</th> <th>최고누적비율</th> <th>비율(%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>0.00</td><td>4.00</td><td>4</td></tr> <tr><td>2</td><td>4.01</td><td>11.00</td><td>7</td></tr> <tr><td>3</td><td>11.01</td><td>23.00</td><td>12</td></tr> <tr><td>4</td><td>23.01</td><td>40.00</td><td>17</td></tr> <tr><td>5</td><td>40.01</td><td>60.00</td><td>20</td></tr> <tr><td>6</td><td>60.01</td><td>77.00</td><td>17</td></tr> <tr><td>7</td><td>77.01</td><td>89.00</td><td>12</td></tr> <tr><td>8</td><td>89.01</td><td>96.00</td><td>7</td></tr> <tr><td>9</td><td>96.01</td><td>100</td><td>4</td></tr> </tbody> </table>	등급	최저비율	최고누적비율	비율(%)	1	0.00	4.00	4	2	4.01	11.00	7	3	11.01	23.00	12	4	23.01	40.00	17	5	40.01	60.00	20	6	60.01	77.00	17	7	77.01	89.00	12	8	89.01	96.00	7	9	96.01	100	4
등급	최저비율	최고누적비율	비율(%)																																							
1	0.00	4.00	4																																							
2	4.01	11.00	7																																							
3	11.01	23.00	12																																							
4	23.01	40.00	17																																							
5	40.01	60.00	20																																							
6	60.01	77.00	17																																							
7	77.01	89.00	12																																							
8	89.01	96.00	7																																							
9	96.01	100	4																																							
1998년~2007년 졸업자	과목별 석차백분율을 산출하여 석차등급 반영																																									
1997년 이전 졸업자	학기별 계열석차백분율을 산출하여 석차등급 반영																																									

※ 학교생활기록부에 "우수", "보통", "미흡", "P", "·" "이수" 등으로 평가되는 과목은 제외함.

※ 보통교과의 체육·예술(음악/미술) 교과(군)으로 "A", "B", "C"로 평가되는 과목은 제외함.

※ 학교생활기록부에 석차(석차등급), 이수단위, 이수자수가 없는 교과목은 제외함.

단, 성취평가제가 적용되는 특성화고(마이스터고 포함) 등의 전문교과는 성취도(원점수, 과목 평균, 표준편차)를 활용으로 Z점수를 산출하고 과목별 석차등급으로 환산하여 적용함.(단, Z값 산출을 통해 석차등급으로 환산할 수 없는 교과목은 제외함)

나. 특성화고 고교 등의 전문교과 성취평가제에 따른 등급 환산 방법

구분	산출방법	Z점수 석차백분율, 석차등급 조건표																																																																								
2015 ~ 2020년도 졸업(예정자)	[성적산출 공식] ① Z점수 = (원점수-과목평균)/표준편차 ② 결과값을 Z점수를 조건표에 대입 ③ 성적표 예 <table border="1"> <thead> <tr> <th>과목</th> <th>단위수</th> <th>원점수/과목평균[표준편차]</th> <th>석차등급 [수강자수]</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>상업</td> <td>3</td> <td>92/51.2[21.8]</td> <td>A[374]</td> </tr> <tr> <td colspan="4" style="text-align:center;">(92-51.2)/21.8 = 1.87(Z점수)=1등급/3.07(백분율)</td> </tr> </tbody> </table> ④ 등급 산출 후 [석차등급 산출방법 ①] 대입 <table border="1"> <thead> <tr> <th>등급</th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> <th>6</th> <th>7</th> <th>8</th> <th>9</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Z값</td> <td>3.00 이상 ~ 1.76</td> <td>1.72 ~ 1.23</td> <td>1.22 ~ 0.74</td> <td>0.73 ~ 0.26</td> <td>0.25 ~ -0.25</td> <td>-0.26 ~ -0.73</td> <td>-0.74 ~ -1.22</td> <td>-1.23 ~ -1.75</td> <td>-1.76 ~ -3.00 이하</td> </tr> </tbody> </table>	과목	단위수	원점수/과목평균[표준편차]	석차등급 [수강자수]	상업	3	92/51.2[21.8]	A[374]	(92-51.2)/21.8 = 1.87(Z점수)=1등급/3.07(백분율)				등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Z값	3.00 이상 ~ 1.76	1.72 ~ 1.23	1.22 ~ 0.74	0.73 ~ 0.26	0.25 ~ -0.25	-0.26 ~ -0.73	-0.74 ~ -1.22	-1.23 ~ -1.75	-1.76 ~ -3.00 이하	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Z점수</th> <th>정규 분포 확률값</th> <th>백분위</th> <th>석차 백분율</th> <th>석차 등급</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td colspan="5" style="text-align:center;">⋮</td></tr> <tr><td>1.89</td><td>0.9706</td><td>0.0294</td><td>2.94</td><td>1</td></tr> <tr><td>1.88</td><td>0.9699</td><td>0.0301</td><td>3.01</td><td>1</td></tr> <tr><td>1.87</td><td>0.9693</td><td>0.0307</td><td>3.07</td><td>1</td></tr> <tr><td>1.86</td><td>0.9686</td><td>0.0314</td><td>3.14</td><td>1</td></tr> <tr><td>1.85</td><td>0.9678</td><td>0.0322</td><td>3.22</td><td>1</td></tr> <tr><td colspan="5" style="text-align:center;">⋮</td></tr> </tbody> </table> <p>* 조건표는 입학홈페이지 입시자료실 참조</p>	Z점수	정규 분포 확률값	백분위	석차 백분율	석차 등급	⋮					1.89	0.9706	0.0294	2.94	1	1.88	0.9699	0.0301	3.01	1	1.87	0.9693	0.0307	3.07	1	1.86	0.9686	0.0314	3.14	1	1.85	0.9678	0.0322	3.22	1	⋮				
과목	단위수	원점수/과목평균[표준편차]	석차등급 [수강자수]																																																																							
상업	3	92/51.2[21.8]	A[374]																																																																							
(92-51.2)/21.8 = 1.87(Z점수)=1등급/3.07(백분율)																																																																										
등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9																																																																	
Z값	3.00 이상 ~ 1.76	1.72 ~ 1.23	1.22 ~ 0.74	0.73 ~ 0.26	0.25 ~ -0.25	-0.26 ~ -0.73	-0.74 ~ -1.22	-1.23 ~ -1.75	-1.76 ~ -3.00 이하																																																																	
Z점수	정규 분포 확률값	백분위	석차 백분율	석차 등급																																																																						
⋮																																																																										
1.89	0.9706	0.0294	2.94	1																																																																						
1.88	0.9699	0.0301	3.01	1																																																																						
1.87	0.9693	0.0307	3.07	1																																																																						
1.86	0.9686	0.0314	3.14	1																																																																						
1.85	0.9678	0.0322	3.22	1																																																																						
⋮																																																																										

다. 성적사정 기준

- 1) 학과별 전형별로 총점 순위에 따라 모집인원의 100%를 선발합니다.
- 2) 특성화고 특별전형은 지원자격 구분 없이 성적순위에 의해 통합 선발합니다.
- 3) 동점자 처리기준

전형구분	성적구분	동점자처리기준
정원 내 특별전형(일반고, 특성화고, SDA추천) 정원 외 특별전형(농어촌, 기초생활 및 차상위, 특성화고졸재직자)	학생부	① 학생부 전체등급비율 우수자 ② 학생부 이수단위수 합이 많은 자 ③ 학생부 이수과목수의 합이 많은 자 ④ 학생부 반영 백분위 우수자 ⑤ 3학년 1학기 등급비율 우수자 ⑥ 2학년 1학기 등급비율 우수자 ⑦ 2학년 2학기 등급비율 우수자 ⑧ 3학년 이수단위의 합이 많은 자 ⑨ 2학년 이수단위의 합이 많은 자 ⑩ 3학년 이수과목수의 합이 많은 자 ⑪ 2학년 이수과목수의 합이 많은 자 ⑫ 3학년 학생부 백분위 우수자 ⑬ 2학년 학생부 백분위 우수자
정원 내 특별전형(일반고, SDA추천) 정원 외 특별전형(기초생활 및 차상위)	검정고시	① 영어 취득점수가 높은 자 ⑤ 국사 취득점수가 높은 자 ② 수학 취득점수가 높은 자 ⑥ 사회 취득점수가 높은 자 ③ 국어 취득점수가 높은 자 ⑦ 선택과목 취득점수가 높은 자 ④ 과학 취득점수가 높은 자 ⑧ 이수과목 수의 합이 많은 자
장애인 등 전형		① 면접성적 우수자 ② 출결성적 우수자 ③ 자기소개서 성적 우수자 ④ 학업계획서 성적 우수자
전문대졸이상전형		① 면접성적 우수자 ② 대학성적 우수자 ③ 취득학점 합이 많은 자
해외취업희망자전형		① 면접성적 우수자 ② 자기추천서 성적 우수자 ③ 출결성적 우수자
학교생활기록부 있는 자와 검정고시 출신자 간 동점인 경우		① 학생부 등급이 우수자 ② 비교 내신 등급 우수자

라. 해외취업희망자전형 서류 성적반영

※ 각 항목별 내용은 모두 고등학교 재학 중 실적에 한함

가. 출결(20)

점수	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
결석 일수	20일 이상	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0

나. 서류전형(20)

1) 자기추천서 (5)

진로에 대한 열정 및 일관성 기술여부	내용	매우우수	우수	보통	미흡	매우미흡
	점수		5	4	3	2

2) 봉사활동 성적반영 (5)

참여시간	80이상	61~79	41~60	21~40	1~20	0
점수	5	4	3	2	1	0

3) 어학능력 (5)

구분	어학시험 점수				중 빙 없 음
	TOEIC	800점 이상	600점 이상	450점 이상	
TEPS	700점 이상	450점 이상	350점 이상	350점 이하	
TOEFL(IBT)	94점 이상	70점 이상	50점 이상	50점 이하	
점수	5	4	3	2	0

※ 어학능력 시험은 중복허용 안됨

4) 지원 전공학과 관련 자격증 (5)

국내 국가 및 민간자격증 취득 자격증 당 1점씩 반영함(해외 취득 자격증 불인정)

※ 자격증 구분은 중복 가능하나 최대 5점을 넘지 못함(자격증 명칭이 동일하고 급수가 다른 자격증은 한 개만 인정)

Ⅶ. 합격자 발표 및 충원 안내

1. 합격자 발표

구분	합격자 발표	발표방법	등록예치금 납부기간	예치금액	잔여등록금납부
수시 1차	2019.10.25.(금)	입학 홈페이지	2019.12.11.(수) ~ 12.13.(금) 16:00까지	25만 원	2020.02.06.(목)~10.(월) 16:00까지
수시 2차	2019.12.09.(월)				

- 가. 합격자 발표는 본교 홈페이지에서 확인 가능하며, 개별 통보는 하지 않으므로 미확인에 따른 모든 불이익의 책임은 수험생 본인에게 있습니다.
- 나. 합격자는 등록예치금을 기간 내에 지정은행에 납입하여야 하며, 기간 내에 납부하지 않을 경우 입학의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 추가연락 없이 합격을 취소합니다.
- 다. 국가유공자 등의 등록금 면제, 감면 대상자는 반드시 본교 교학처(장학금 관련) 및 입학관리본부의 소정의 절차를 따라 등록을 완료해야 합니다(신입생 첫 학기 등록금액은 등록기간 내에 선납입하며, 추후 해당 장학금액을 반환받음).
- 라. **등록예치금을 납입한 자는 입학등록금을 납입한 것과 동일한 효력이 발생하므로 합격한 대학 중 반드시 1개 대학에 만 납부하여야 하며, 등록예치금을 납부하지 않거나 납부 후 등록포기 및 환불 시에도 정시모집 지원이 금지됩니다.**
- 마. 합격자발표 후 미등록자로 인한 결원은 등록기간에 추가합격자를 발표하며, 추가합격자는 전형기간 중 개별 통보합니다.
- 바. 합격 후 불법행위로 합격한 자에 대하여는 입학을 취소하며 재학 중에도 입학허가를 취소합니다.

2. 신입생 등록금 (2019학년도 기준이며, 2020학년도에 변경될 수 있습니다)

등록금 납부 시 금융기관 지연(이체)인출 서비스 신청자는 지정 등록기간 내 원활한 등록을 위하여 사전에 금융기관 납부 서비스를 확인하시고 등록금 완납 유무를 반드시 재확인하시기 바랍니다.

(단위: 원)

학 과	입학금	등록금	합계
간호학과	451,600	2,869,000	3,320,600
치위생과	451,600	2,869,000	3,320,600
피부건강관리과	451,600	2,940,000	3,391,600
뷰티헤어과	451,600	2,940,000	3,391,600
노인케어창업과	451,600	2,718,000	3,169,600
아동보육과	451,600	2,718,000	3,169,600
의료정보과	451,600	2,900,000	3,351,600

※ 총학생회비 50,000원이 불포함된 금액이며 학과명은 전년도 기준 학과명으로 표기함.

3. 미등록 충원 합격자 발표

- 가. 최초 합격자와 1차 충원 합격자는 홈페이지에서 확인 가능하며, 개별통보하지 않으므로 미확인에 따른 모든 불이익의 책임은 수험생 본인에게 있습니다.
- 나. 충원 합격자는 합격자 발표 시 지정한 시간까지 본교 입학 홈페이지를 통해 등록확인예치금 고지서를 출력하여 해당 지정은행에 납입하여야 하며, **지정된 기간 내에 납부하지 않을 경우 입학의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 추가연락 없이 합격을 취소합니다.**
- 다. 충원합격 통지 시 등록여부와 상관없이 본교에 합격한 것으로 간주되어 등록금을 납부하지 않거나 납부 후 등록포기 및 환불 시에도 정시모집 지원이 불가능합니다. 이를 어기고 지원, 합격하여 입학한 후에도 교육부로부터 지원자 위반 통보를 받은 자는 입학이 취소됩니다.
- 라. 타 대학 등록 후 본교에 추가합격으로 등록할 시에는 등록한 타 대학에 반드시 등록포기를 한 후 본교에 등록하여야 합니다.
- 마. 본교에 등록한 후 타 대학에 합격하여 본교 등록을 포기하고 타 대학에 등록을 원할 시는 등록포기 신청서를 반드시 제출(온라인 신청)한 후 추가 합격한 대학에 등록해야 합니다.
- 바. 합격자 발표 후 미등록자로 인하여 결원이 발생할 경우를 대비하여 성적순에 따라 전형별 예비 합격자로 발표하며 미등록자의 충원은 성적순으로 합니다.

사. 추가 합격자 발표 후 미등록, 등록포기로 인한 결원은 정시 모집에서 미등록 인원을 추가 선발합니다.

- ★ 예비 합격자는 미등록 총원기간(2019. 12. 16.(월) ~ 2019. 12. 23.(월)) 오후 4시까지는 반드시 통화가 가능해야 하며 연락이 불가능하게 된 경우 총원합격 미등록자로 간주하오니 이로 인하여 발생된 불이익은 수험생 본인의 책임입니다.
- ★ 총원 합격자 중 5회 이상 통화를 시도하였으나 전화기 꺼짐, 결번, 전화 안받음으로 합격통보 불가능 자는 연락불가(두절)로 인한 “합격통지 불가능자”로 입학의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리되며 추후 어떠한 사유로도 이의를 제기할 수 없습니다.

Ⅷ. 수험생 유의사항

1. 대학입학전형 기본 유의사항(고등교육법)

가 이종등록자에 대한 조치

- 입학전형 종료 후 모든 대학 신입생의 지원·합격·등록 상황을 전산 조회하여 금지된 복수지원과 이종등록 사실이 확인되면 재학 중이라도 합격을 무효로 처리하오니, 입학원서 접수 전에 다음 사항을 반드시 확인하시고, 불이익을 당하지 않도록 유의하시기 바랍니다. 단, 「대학(전문대학 및 교육대학·산업대학 포함)」과 「특별법에 의해 설치된 대학·각종 학교」 간에는 복수지원과 이종등록 금지원칙을 적용하지 않습니다.

※ 복수지원 및 이종등록 금지원칙이 적용되지 않는 대학: 육해·공군사관학교, 경찰대학, 과학기술원(한국, 광주, 대구, 경북, 울산), 한국폴리텍대학, 한국방송통신대학교, 한국예술종합학교, 한국전문문화대학교, 한국농수산대학 등 고등교육법 외 다른 법령에 따라 설치된 대학·각종 학교

1) 복수지원 금지

- 수시모집 대학(전문대학, 산업대학, 교육대학 포함)에 합격한 자(최초 합격자 및 충원 합격자)는 등록여부와 관계없이 “정시모집 및 추가모집”에 지원할 수 없습니다.
- 수시모집에 최초 합격(등록기간 전에 대학 자율로 발표한 추가합격도 포함)한 자는 등록하지 않더라도 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없습니다.

2) 이종등록 금지

- 수시모집에 합격한 자는 수시모집에 합격한 대학 중 1개의 대학에만 예치금을 납부하여야 하며, 2개 이상의 대학에 예치금을 납부할 경우 이종등록으로 간주하여 합격 또는 입학이 취소됩니다.
- 수시 및 정시모집 합격자가 충원 합격자 발표기간 중 다른 대학의 충원합격 통보를 받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 기간 내 등록포기 의사를 즉시 전달하여야 합니다.

나. 전문대학은 수시모집 지원 6회 제한이 없습니다 (일반대학(4년제)만 해당).

2. 대입입학전형자료 온라인 제공에 관한 사항

대학입학전형자료 온라인 제공 동의한 자의 대학입학 전형자료를 우리 대학교에서 온라인으로 송부받아 대학 입학전형에 활용하며, 입학관련 업무 이외에 다른 목적에 이용하거나 공개하지 않습니다.

가. 학교생활기록부 자료

- 1) 제공대상: 2015년 2월 이후 졸업자 ~ 2020년 2월 졸업(예정)자 중 온라인 제공 대상교 출신자
- 2) 본교에 2020학년도 수시모집 원서접수를 하는 것으로써 본교가 지원자의 학교생활기록부 자료를 온라인으로 제공받는 것에 동의하는 것으로 간주하며, 원활한 입학 전형을 위해 가급적 온라인 제공동의를 해 주시기 바랍니다.
- 3) 비동의자 및 비대상교 출신자는 출신고교에서 학교장 직인 및 간인이 날인된 학교생활기록부사본을 서류 제출 마감일까지 국내 등기 우편 또는 본교에 직접 방문하여 제출해야 합니다.

나. 검정고시 출신자 대입전형 자료

- 1) 제공대상: 2015년도 제1회 합격자부터 대입전형자료 확인 및 신청을 통해 “제공동의 확인번호” 생성한 자
- 2) 대입전형자료 온라인 제공을 원하는 지원자는 원서접수 이전에 본인이 직접 나이스 대국민서비스(www.neis.go.kr) 대입전형자료확인 및 신청을 통해 “제공동의 확인번호” 생성, 조회 후 가능하오니 나이스 대국민서비스의 대입전형자료 확인 및 신청일정을 반드시 확인하시기 바랍니다.
- 3) 온라인 제공 비동의자의 경우 합격 증명서와 성적 증명서 제출을 통해 지원가능

3. 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

본 대학은 「고등교육법 시행령」 제35조(입학전형자료)의 입학전형 업무를 위하여 「개인정보보호법」 제26조에 따라 개인정보 수집 업무 위탁에 따른 수탁자 및 위탁업무 내용을 안내합니다. 이에 따라 본교에 2020학년도 수시모집 원서접수 하는 것으로서 지원자의 개인정보 수집 및 이용에 동의하는 것으로 간주합니다.

가. 개인정보 취급 사항

기 관	위탁업무 내용	위탁업무처리 개인정보항목	제공받는 자의 보유·이용기간	기타
한국교육학술정보원	학교생활기록부 온라인 추출	성명, 주민등록번호	처리목적 달성 시	입학전형자료
	검정고시 대입전형자료 온라인 추출	성명, 주민등록번호, 합격정보, 과목성적정보		
한국교육과정평가원	수능성적 온라인 추출	성명, 주민등록번호		
한국대학교육협의회/ 한국전문대학교육협의회	복수지원 및 이종등록 조항 위반자 사전 예방 및 위반자에게 통보	모집시기, 성명, 주민등록번호(외국인등록번호·여권번호), 수험번호, 대학코드, 합격/예치금구분, 접수장소, 접수일자, 지원결과, 전형유형, 모집단위명, 모집차수, 계열코드, 출신고교유형코드, 졸업연도, 등록일자구분, 제3자 정보제공동의여부	처리목적 달성 시	입학전형자료 고등교육법 시행령 제42조, 제42조의 2

나. 개인정보 위탁 사항

수탁업체	위탁업무 내용	개인정보의 보유·이용기간
한국전문대학교육협의회	공통원서의 관리 및 전달 등	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
(주)진학어플라이	대입원서접수대행, 입학전형관리시스템 개발·유지보수, 합격자 안내 및 총원녹취 자료 전달 등	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
(주)유웨이어플라이	대입원서접수대행	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
(주)내가그린기린그림	홈페이지유지보수 (연락처변경, 면접시간공지, 제출서류 도착 서비스 제공)	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지

다. 개인정보 제3자 제공에 대한 사항

개인정보를 제공받는 자	제공받는 자의 개인정보 이용목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유·이용기간
지원자 출신 고등학교	지원자 및 합격자 명단제공	성명, 지원학과, 졸업년도, 합격구분, 등록여부	처리목적 달성 시

4. 기타 유의사항

■ 원서접수 전 반드시 약관과 안내문, 모집요강(유의사항)을 숙지한 후 접수하기 바랍니다. 모든 안내사항을 숙지하지 않아 발생하는 불이익은 지원자의 책임입니다.

가. 모든 지원자는 인터넷 접수 시 '지원자 서약서' 내용에 반드시 동의해야 원서접수가 진행됩니다.

본인은 재학 중 본 대학의 교육이념을 따르고, 종교적인 교육과정에 참여하며 학칙 및 제반규칙을 성실하게 이행하겠습니다. 또한 교내에서 인체에 해로운 음주, 흡연 및 마약성 물질의 사용을 하지 않기로 서약합니다.

나. 삼육보건대학교는 제철일안식일예수재림교회의 교육이념에 따라 설립된 대학으로 교양필수과목인 채플과 기독교 관련 과목을 재학 중에 반드시 이수하여야 합니다.

다. 수시 1, 2차 중복(복수)지원(2개 학과 또는 1개 학과에 2개 전형) 가능합니다.

라. 인터넷 원서접수 시 서로 다른 업체에 이중으로 지원할 수 없습니다.

(서로 다른 업체에서 이중 지원한 결과 학과와 전형이 모두 일치하는 경우에는 1개 학과의 전형은 불합격 처리됨)

마. 전형관련 서류와 전형료는 일체 반환하지 않으며, 일단 제출된 서류는 정정할 수 없습니다.

바. 수시 1, 2차 면접참석 시 본인 수험표와 신분증(사진 부착, 생년월일기재)을 반드시 지참하여야 하며 면접 결시자는 불합격 처리됩니다.

(면접 대상자 - SDA추천전형, 해외취업희망자전형, 전문대졸이상전형, 장애인 등 전형, 재외국민, 순수외국인 전형에 한함)

사. 부정한 방법(학생부 및 서류조작 등)으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학한 후에도 합격 및 입학이 취소될 수 있습니다.

아. 본교 합격자 중 고교 졸업예정자의 졸업 여부에 따라 지원자격 미달로 합격이 취소될 수 있습니다.

자. 해외취업희망자전형은 해외취업을 보장하지 않으며, 학생의 역량과 산업체 수요에 따라 변동될 수 있습니다.

차. 교차지원 가능

고등학교 계열(문과/이과)에 관계없이 모든 학과에 지원 가능합니다.

카. 전형료 환불

- 고등교육법 제34조의 4 제5항에 따라 입학전형이 끝난 후 입학전형 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 해당 학년도 4월 30일까지 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 수 있습니다.

- 반환방법 중 반환 대상자가 금융기관의 환불계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하고 반환합니다. 또한 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않습니다.

타. 면접실 및 대기실에서는 전자기기(휴대전화 및 기타 전자기기 등) 사용을 부정행위로 간주하므로 사전 또는 향후에 해당 사실이 발견되면 불합격 처리될 수 있습니다.

파. 기타 본 모집요강에 명시되어 있지 않은 사항은 관계법령, 지침 및 본교 입학전형관리위원회의 결정에 따릅니다.

IX. 등록포기 및 환불안내

등록포기 및 환불신청 안내

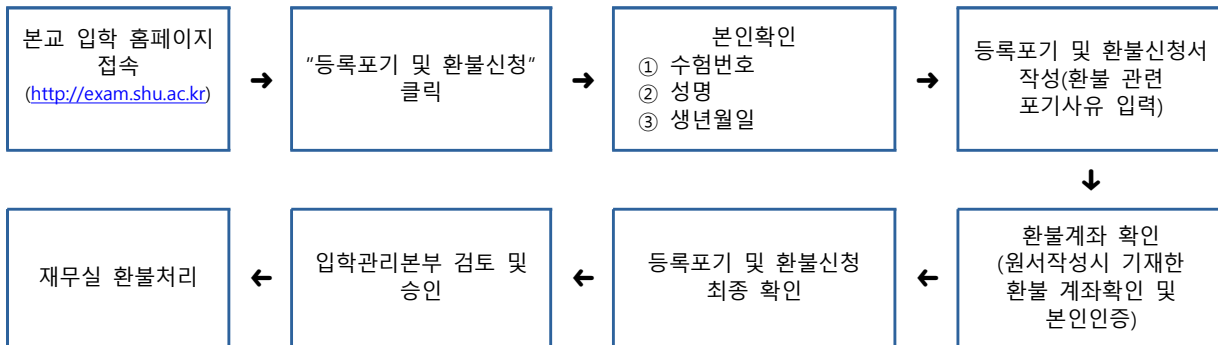
가. 타 대학 합격 또는 개인사정으로 입학할 경우 본교 입학 홈페이지에서 온라인으로 등록포기 신청서를 제출하여 기 납부한 등록금을 환불받을 수 있습니다.

나. 등록포기 신청기간 및 시간

등록포기 기간 및 시간	유의사항
2019. 12. 16(월) ~ 23.(월) 16:00까지 (토, 일요일 및 공휴일은 환불불가)	입학 홈페이지 등록포기 및 환불신청 안내 참고

다. 등록포기 신청 방법

온라인 등록포기 신청서를 제출하시면, 본교 입학이 취소되며, 절대로 등록(입학)포기를 반복할 수 없습니다.



라. 입학원서에 기재된 환불계좌로 자동 환불되며, 계좌번호 변경 시에는 본교 입학관리본부로 직접 연락하여 정정 신청하여야 하며 본인의 계좌가 아닌 부, 모의 계좌로 변경하고자 할 때에는 본인과 보호자의 신분증 및 가족관계증명서, 통장사본을 제출하여야 합니다.

마. 등록금 반환 규정

반환사유 발생일	반환금액
학기 개시일 전	입학금 포함 전액 환불
학기 개시일부터 30일 경과 전	수업료의 6분의 5 해당액
학기 개시일 30일 경과한 날로부터 60일 경과 전	수업료의 3분의 2 해당액
학기 개시일 60일 경과한 날로부터 90일 경과 전	수업료의 2분의 1 해당액
학기 개시일 90일 경과 후	반환하지 않음

※ 학기 개시일 후 환불신청은 등록포기가 아닌 자퇴 처리되어 입학금은 반환하지 않으며, 등록금(수업료)은 「대학수업료 및 입학금에 관한 규칙」 제6조에 의거하여 위 표의 기준에 따라 반환합니다.

X. 장학안내

1. 교내 장학

교내 장학금은 세부 선발 기준에 따라 신청 또는 추천하여 장학위원회에서 결의하여 지급된다.

ACE장학

- 신입생 성적우수 장학: 전체 수석 및 학과별 수석 합격자
- 재학생 성적우수 장학: 학과별 상위 성적 우수자
- 성적 장려 장학: 학급별 3등 미만 등수에서 직전 학기 평점과 비교하여 성적이 가장 많이 향상된 자

진리장학

- 경력마일리지 장학: 프로그램별 마일리지 취득자
- 경진대회 장학: 대학에서 실시하는 각종 경진대회 입상자
- 금연실천 장학: 1회(한 학기) 및 2회(다음 학기) 연속 참여자
- 글로벌인재 장학: 외국어 성적 우수자
- 바이블스터디 장학: 바이블스터디 프로그램 참여자
- 캠퍼스선교 장학: 교내 종교부 임원

사랑장학

- 가족 장학: 직계가족 중 2인 이상이 본교에 재학 중인 자
- 디딤돌 장학: 기초생활수급 대상자
- 외국인 유학생 장학: 외국인 전형으로 입학한 순수외국인 유학생
- 장애학생지원 장학: 장애등급을 가진 재학생
- 전공심화 장학: 전공심화과정 재학생 중 재직자
- 추천 장학: 학과 및 교학처 추천자
- 특별 장학: 특별한 상황(재해 등)으로 긴급한 재정 지원이 필요한 자
- 희망나눔 장학: 소년소녀가장, 조손가정자녀, 부모의 실직, 타 대학생 한가족, 질병으로 인한 장기입원 및 수술, 국가장학금 비대상자

봉사장학

- 리더 장학: 총학생회, 학회, 언론사 임원
- 학급대표 장학: 학과, 학년 대표
- 해외봉사 장학: 천명선교사 지원자

보훈 및 새터민장학

- 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률에 의한 보훈대상자
- 북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률 제24조, 동법시행령 제27조, 제44조에 의거한 북한이탈주민 및 그 자녀

백송장학

- 교내 행정부서 업무지원 및 장애학생 도우미

2.교외 및 기탁기금 장학

교외 장학금은 국가기관, 사회, 단체 및 사기업체나 개인이 정하는 바에 따라 지급한다.

한국장학재단

- 국가장학금 I 유형: 등록금 범위 내에서 소득분위(기초~8분위)에 따른 일정액을 학기별로 지원
- 국가장학금 II 유형: 등록금 범위 내에서 소득 8분위 이하의 학생에게 학교 자체노력 계획에 따라 지원
- 국가근로 장학: 교외 및 교내에서 국가근로 장학사업에 참여하는 재학생
- 대학생 청소년 교육지원사업
- 푸른등대SOS: 본교 소재지 외 타(他) 지역 유학생으로 주거안정이 필요한 자
- 희망사다리: 의료정보과 2학년(졸업예정자) 학생으로 중소·중견기업 취업을 희망하는 학생
- 전문대학우수 장학: 학과 추천자

광주시민장학 - 재단 추천자

대한치과위생사협회 서울시치과위생사회 장학 - 재단 추천자

도르가장학 - 삼육보건대학교회의 추천자

미주동문장학 - 학과 추천자

서울희망장학 - 소득분위 2분위 이내 학생

아산사회복지재단장학 - 재단 내 기준에 해당하는 학과 추천자

열린치과봉사회장학 - 재단 내 기준에 해당하는 학과 추천자

이옥선장학 - 재단 내 기준에 해당하는 학과 추천자

의용소방대원장학 - 지역의용소방대원 자녀

진선미장학 - 학과 추천자

천사랑장학 - 동아리지도교수의 추천자

충동문회장학 - 학과 추천자

아모레퍼시픽장학 - 뷰티융합과 의료미용전공(구 피부건강관리과) 추천자

형애장학재단장학 - 재단 추천자

KT 창의혁신리더 장학금 - KT희망나눔재단 선발기준

일반고교 위탁과정 수료(예정)확인서

성명		지원학과	
생년월일		출신고등학교	
위탁과정 구분	<input type="checkbox"/> 일반고교 직업위탁 <input type="checkbox"/> 일반고교 대안학교위탁	위탁교육과정명	과정
직업과정 이수기간	년 월 일 ~ 년 월 일		
위탁기관 담당자 (연락처)	성명: 인 (☎: - -)		

위 학생은 본교(기관) 직업과정 수료(예정)자임을 확인합니다.

년 월 일

위탁교육기관 _____ (직인)

삼육보건대학교 총장 귀하

SDA추천전형 추천서

지 원 자 명		생 년 월 일	
출 고 등 학 교		졸 업 년 도	
휴 대 폰		수 침 목 사	
지 원 학 과		침 례 일 자	년 월 일
주 소	(-)		

※ 추천자 유의사항

- 제칠일안식일예수재림교회 목회자에 한해 추천 자격이 주어지며 지원자가 본 교단 내에서 침례 받은 사실을 분명히 확인하신 후 추천하여 주시기 바랍니다. **(2019년 3월 1일 이전 침례자에 한 함)**
- 본교에 지원하여 본교 발전에 많은 도움을 줄 수 있는 학생을 소신껏 추천하여 주시기 바라며, 서명 날인 후 등기우편으로 제출하여 주십시오.

*** 추천의 글**

년 월 일

추 천 자 : 제칠일안식일예수재림교 _____교회(직인)

직 책 _____ 성 명 _____(인)

삼육보건대학교 총장 귀하

※ 추천 양식의 교회 직인과 추천인 직인을 반드시 날인하여 주시기 바랍니다.

해외취업희망자전형 자기추천서

지원자	지원자명		생년월일	
	지원학과		졸업(예정) 년월일	년월일

1. 본인의 진로에 대한 활동내용 및 열정에 대해 기술하십시오(500자 이내)

* 자기추천서는 원서접수 시 온라인으로 작성

장애인 등 전형 자기소개서

지원자	지원학과		수험번호	
	성명		생년월일	년 월 일
<p>1. 자신의 성장 과정과 환경에 대해 기술하십시오.(500자 이내)</p> <p>2. 학교생활 중 배려, 나눔, 협력, 갈등 관리, 리더십 발휘 등을 실천한 사례를 들고 그 과정을 통해 배우고 느낀 점을 구체적으로 기술하십시오.(500자 이내)</p> <p>3. 대학 입학 후 학업계획과 향후 진로 계획에 대해 기술하십시오.(500자 이내)</p>				

* 자기소개서는 원서접수 시 온라인으로 작성

장애인 등 전형 학업계획서

지원자	지원학과		수험번호	
	성명		생년월일	년 월 일
1. 희망 전공 분야(500자 이내)				
2. 지원 동기 및 목적(500자 이내)				
3. 수학계획(구체적으로)(500자 이내)				
4. 졸업 후 진로(500자 이내)				

* 학업계획서는 원서접수 시 온라인으로 작성

출신고교 소재지 확인서(추천서)

1. 지원자 인적 사항

지원학과		수험번호		성명	
졸업(예정)일	년 월	휴대폰번호		생년월일	

2. 지원자 자격 - 해당 지원 유형 ()안에 ○표 합니다

지원자격	지방자치법 제3조에 의한 읍·면(광역시·도, 도·농 통합시 관할구역 안에 두는 읍·면 포함) 또는 도서·벽지교 육진흥법 제2조에 의한 도서·벽지 지역 소재 학교를 아래와 같이 이수하고 거주한 자				
유형 1 ()	중·고등학교 6년 전 교육과정을 이수한 자 중 해당 중·고교 재학 기간 중 본인 및 그의 부, 모 모두가 읍·면 또는 도서·벽지 지역에 거주한 자(중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지)				
유형 2 ()	초·중·고등학교 12년 전(全) 교육과정을 이수한 자 중 해당 전 재학 기간 중 본인이 읍·면 또는 도서·벽지 지역에 거주한 자(초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지)				

3. 졸업 및 재학 학교 정보 - "출신 학교 사항"에는 학적 변동 사항[전입(출), 편입 등]을 빠짐없이 기록하여야 합니다.

작성대상	구분	학교명	재학기간 (년 월 일 ~년 월 일)	학교 주소(정확한 주소 기재)	농어촌, 도서·벽지 (○ X)
<유형 1> <유형 2>	고등학교		~	도/시 시/군 읍/면	
			~	도/시 시/군 읍/면	
<유형 1> <유형 2>	중학교		~	도/시 시/군 읍/면	
			~	도/시 시/군 읍/면	
<유형 2>	초등학교		~	도/시 시/군 읍/면	
			~	도/시 시/군 읍/면	

- ※ 3개 학교 이상 재학하였을 경우 행을 추가 가능
- ※ <유형1>에 해당하는 경우 중·고등학교 재학기간을 반드시 기재
- ※ <유형2>에 해당하는 12년 전(全) 교육과정 농어촌이수자의 경우 초·중·고등학교 출신학교를 반드시 기재
- ※ 재학 학교의 농어촌, 도서·벽지 지역 소재 여부 란에 O, X로 표기

위 학생은 삼육보건대학교 2020학년도 수시모집 요강에 규정하고 있는
농·어촌 또는 도서·벽지 학생 대상자임을 확인하여 추천합니다.

년 월 일




_____ 고등학교장 (직인)

삼육보건대학교 총장 귀하

직업교육(위탁)과정 확인서

성명		지원학과	
생년월일		출신 고등학교	
위탁교육 과정명	과정		
직업과정 이수기간	년 월 일 ~ 년 월 일		
위탁기관담당자 (연락처)	성명: 인 (☎ : - -)		
<p>위 학생은 본교(기관) 직업과정(위탁) 수료자임을 확인합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>위탁교육기관 _____ (직인)</p>			
삼육보건대학교 총장 귀하			



교통편		
	지하철	1호선, 경의중앙선 회기역 → 2번 출구 (삼육보건대학교 방향)
	버스	삼육서울병원 앞 (정류장) 파랑(간선) : 105,201,202,241,260,270,271,272 초록(지선) : 1213,1224,1227,2115,2311 빨강(급행) : 9201 일반버스 : 3,30,51,65,88,165,166-1,167,169,202,707 좌석버스 : 330-1 직행좌석 : 1330-2,1330-4,1330-44,3200,8005 마을버스 : 동대문03
	자가용	동부간선도로 → (중랑교) 청량리역방향 → 500m지점(삼육서울병원)에서 좌회전



삼육보건대학교
SAHMYOOK HEALTH UNIVERSITY

(02500) 서울특별시 동대문구 망우로 82 (휘경2동 29-1)
TEL (02) 3407 - 8600 ~ 4 FAX (02) 2213 - 3705