

서울교통공사 지하철 역사 안전도우미 채용공고

서울특별시공고 제2025-호

2025년 서울 동행일자리 사업(지하철 역사 안전도우미) 참여자 모집

2025년도 서울 동행일자리 사업(지하철 역사 안전도우미) 참여자를 다음과 같이 모집합니다.

2024. 12. 11.

서울특별시

1. 신청기간: 2024. 12. 12.(목) ~ 12. 18.(수)
2. 사업기간: 2025. 1. 23.(목) ~ 6. 30.(월) [5개월 7일간]
※ 합격자 발표 일정에 따라 시작일 변동 가능
3. 모집인원: (오전) 혼잡도 안전도우미 75명
(오후) 취약시간 안전도우미 75명
4. 사업구분: 일반사업
5. 근무지: 서울교통공사 주요 혼잡역사(※ 근무지 일부 변동 가능)
6. 근무시간: **택1 (혼잡도 안전도우미) 월~금(주5일) / 07:00~12:00**
(취약시간 안전도우미) 월~금(주5일) / 16:00~22:00
※ 필요시 토,일,공휴일 근무로 변경 가능
7. 업무내용
 - 혼잡도 안전도우미
 - [출근시간대 / 07시~10시] 혼잡구역 밀집도 완화
 - [그 외 / 10시~12시] 역사 내 안전 관련 시설물 점검 및 역무 보조

– **취약시간 안전도우미**

- [16시~17시] 안전관련 교육 실시, 역사 내 안전관련시설물 점검 및 역무보조
- [취약시간대/17시~22시] 퇴근시간 및집도 완화 및 야간시간대 역사 순찰

8. 신청방법: 현장 접수

– **현장접수 : '24. 12. 12.(목) ~ 12. 18.(수) 10:00 ~ 17:00 (주말 제외)**

- ※ 디지털 취약계층이 다수 참여하는 사업으로 현장 접수 운영
- ※ 현장 접수 위치 : 마장역 지하2층 고객안전실 앞 교양실
- ※ 서울시 및 자치구 동행일자리 사업에 **중복 신청 불가**(중복 신청시 자동 탈락)
- ※ 제출한 서류는 반납하지 않음

< 구비서류 >

< 필수사항 >

※ **지원자 제출사항**

- ① 서울 동행일자리 사업 참여 신청서(양식작성)
- ② 개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서
(신청자 및 가구원 등에 대한 정보제공 동의)
- ③ 본인 행정정보 제3자 제공 요구서 (신청자 및 가구원 등에 대한 정보제공 동의)
- ④ 개인정보 수집·이용동의서 및 개인정보 제3자 제공동의서 (신청자에 대한 정보제공 동의)
- ⑤ 금융거래정보 제공 동의서 (신청자 및 배우자의 금융자산 자료의 제공 동의)
- ⑥ 주민등록 등본 (신청자 및 가구원 관련 정보 확인)
- ⑦ 가족관계증명서 (배우자 및 가족 정보 확인)
- ⑧ 구직등록확인(필)증 (서울시일자리센터, 자치구 일자리센터 또는 워크넷에서 발급)
- ⑨ 자기소개서 (양식작성)

※ **해당자 제출사항**

- ① 생계급여 수급권 포기 동의서(국민기초생활 보장법상의 생계급여 수급권자일 경우)

< 선택사항 > : 가점대상 확인(해당자에 한해 제출)

- ▷ 취업보호(지원)대상자, 북한이탈주민, 결혼이주여성, 장애인 및 가족, 가정폭력 피해자 등 증빙서류
- ▷ 여성가장(세대주) – 주민등록상 남편을 포함하여 세대원 모두가 근로 무능력자임을 확인하는 서류 제출
- ▷ 재산 4억 초과 시 대출증명서, 부채증명서 등 제출시 가감조정
- ▷ 퇴직 경찰·군인, 경비·경호업체 경력자, 도시철도 운영기관 경력자 – 경력증명서 제출시
- ▷ 경호관련 자격증(공인무도단증, 일반경비지도사, 응급구조사) 소지자 등임을 증명하는 서류 – 자격증 제출시
 - ※ 공인무도단증 발급 인정단체는 경찰공무원 채용 기준에 따름
- ▷ 국민체력100 참여증 또는 등급표(※신청마감일 기준 최근 3개월 이내 측정기준) – 증명서류 제출시

※ **서류전형 합격자는 면접전형 시 기본증명서 및 주민등록초본 각 1부 제출**

9. 신청자격

- 사업개시일 현재 만 18세 이상의 근로능력이 있는 서울시민으로서 사업 참여배제 사유가 없는 자

참여배제 대상(공고 시작일 기준)

- ▶ 국민기초생활 보장법상의 생계급여 수급권자

※ 생계급여 수급권자는 사업 참여시 수급권 포기를 명확히 할 경우 참여 가능 (생계급여 수급권 포기 동의서 제출)

- ▶ **근무 시작일 기준** 고용보험법상 실업급여 수급자

- ▶ 소득이 기준중위소득 **80%**를 초과하는 가구

가구원 수	1인	2인	3인	4인	5인	6인
기준 중위소득 (80%)	1,913,610	3,146,126	4,020,282	4,878,218	5,686,554	6,451,844

※ 주민등록등본상 기재된 세대원 기준 (**동거인 포함**) / 소득은 **국세청 소득 정보(연말정산 내역)**으로 판단

- ▶ 가족합산재산(주택, 토지, 건축물 자동차 등)이 **4억 원** 초과인 자
- ▶ 1세대 2인 참여자
- ▶ 정기소득이 있는 자(사업장 건강보험가입자는 정기소득이 있는 자로 간주)
단, 6개월 이상 무급휴직자는 예외
- ▶ 참여기간은 2년간 2회까지 가능 (당해 신청한 사업기간 포함)
 - 60세이상 고령자 : 2년간 3회까지 가능하나, 연속참여는 2회까지만 허용
 - **쪽방주민, 장애인 및 노숙인** : 2년간 3회까지 가능하며, **연속참여 3회 허용**
- ▶ 필수 구비서류를 제출하지 않은 자
- ▶ 전 단계 참여 중 정당한 사유 없이 중도포기 및 강제퇴임 당한 자
- ▶ 아동·청소년 관련 사업의 경우, 「아동·청소년의 성 보호에 관한 법률」, 「아동복지법」 등에서 정한 범죄경력에 있는 자
- ▶ 대학 및 대학원 재학생
단, 대학교(원) 졸업예정자, 휴학생, 방송통신대학·사이버대학·야간대학(원) 재학생은 예외
- ▶ 정부 훈령·예규·지침 이상의 규정에 의한 근로 무능력자
- ▶ 기타 자치단체의 장이 질병·건강외상 등으로 근로가 불가하다고 판단되는 자 등

10. 선발절차



11. 채용일정

구 분	채용일정	비 고
지원서 접수	2024. 12. 12.(목) ~ 12. 18.(수) 17:00	동행일자리 신청 필수
서류전형 합격자 발표	2025. 1. 7.(화)	공사 홈페이지
면접전형	2025. 1. 10.(금) ~ 1. 14.(화)	공사가 지정한 장소
면접전형 합격자 발표	2025. 1. 15.(수)	공사 홈페이지
최종합격자 발표	2025. 1. 22.(수)	공사 홈페이지

12. 전형단계별 세부내용

○ 서류전형 평가항목(우대조건)

평가항목		판단 기준	가점(100)	비고
동행 일자리 사업선발 기준 표준 (안)	재산상황 (건축물, 주택,토지) 과세표준액 합산	• 1억원 미만 : 10점 • 1억원 이상 ~ 2억원 미만 : 7점 • 2억원 이상 ~ 3억원 미만 : 3점 • 3억원 이상 ~ 4억원 미만 : 1점	10 (10, 7, 3, 1)	일모아시스템 재산조회 결과 (99백만원 공제 후 판단)
	공공일자리 사업참여	당해 사업 기간 포함 최근 2년 • 공공일자리사업 미참여 : 10점 • 3개월 미만 참여 : 5점 • 3개월 이상 참여 : 3점	10 (10, 5, 3)	동행일자리, 지역공동체 일자리, 어르신 일자리, 장애인 일자리 등
	세대주	세대주 여부 • 세대주: 15점 • 세대주 미해당: 0점	15 (15, 0)	단독세대주 포함
	부양가족 수 (세대주, 동거인 제외)	• 3명 이상: 20점 • 2명: 15점 • 1명: 10점 • 없음: 0점 (18세 미만 또는 65세 이상)	20 (20, 15, 10, 0)	주민등록표 확인
	취업 취약계층	북한 이탈주민, 결혼이주여성, 여성 세대주, 한부모가정, 국가유공자, 보훈보상대상자 등 취업 보호·지원 대상자, 장애인 및 가족, 가정폭력 피해자, 자립준비청년, 청년부상제대군인	20 (20, 0)	중복가점 불가
	자격요건	당해 분야 자격 소지 여부 • 자격증 있음 : 5점 • 자격증 없음 : 0점	5 (5, 0)	
공사 채용 요건	정량평가	경력평가(10) • 경비 및 방호근무(청원경찰, 경찰서, 소방서, 경비업체 등), 도시철도 사업장 근무 경력 • 10년 이상 : 10점 • 5년 이상 10년 미만 : 7점 • 3년 이상 5년 미만 : 5점 • 1년 이상 3년 미만 : 3점 • 1년 미만 : 1점 • 미제출 : 0점	10 (10, 7, 5, 3, 1, 0)	경력증명 서류 제출
	체력평가	체력평가(10) 국민체력100인증 • 체력인증서(1등급) - 10점 • 체력인증서(2등급) - 7점 • 체력인증서(3등급) - 5점 • 참가증 - 1점 • 미제출 - 0점	10 (10, 7, 5, 1, 0)	체력인증서 또는 참가증 제출

○ 면접전형 평가방법 및 기준

구 분	내 용
평가방법	● 집단면접, 블라인드 면접 실시 - 해당 직무 수행능력에 필요한 능력 및 적격성 평가
평가기준	● 평가기준 요소별 배점(15점 만점) - 직원으로서의 정신자세 (3점) - 업무적합성 및 경험 (3점) - 의사발표의 정확성과 논리성 (3점) - 예의 품행 및 성실성 (3점) - 창의력·의지력·기타 발전가능성 (3점)

○ 합격자 결정

- 면접전형 산술평균 점수가 10점 이상인 자 중, 서류전형과 면접전형 점수를 50:50의 비율로 환산하여 고득점자순으로 결정(※ 소수점 셋째 자리에서 반올림)
- 취업지원대상자는 면접전형 만점의 40% 이상 득점한 경우 만점의 5% 또는 10% 가산점 부여, 가점 합격률 상한제(30%) 적용
- 동점자 발생 시 취업지원대상자, 서류전형 결과 고득점자, 자격증 점수 고득점자, 면접전형 결과 고득점자 순으로 결정
- 채용예정인원의 1.1배수를 합격자로 결정

○ 결격사유 조회 및 최종합격자 결정

- 결격사유조회 결과 적격자를 최종합격자로 결정
 - ※ 원활한 채용 진행을 위해 최종합격자 발표까지 결격사유조회 결과 확인이 지연되는 면접전형 합격자의 경우 최종합격 처리. 단, 추후 결격사유 확인 시 합격 취소

○ 예비합격자 제도

- 채용예정인원의 10%를 예비합격인원으로 운영
- 최종합격인원 초과인원 중 최종성적이 높은 순으로 순번부여
 - ※ 최종합격자 임용일 이전 임용 포기 또는 임용일로부터 3개월 내 중도 퇴사 등으로 결원 발생 시 예비합격자 순번에 따라 추가합격자 채용

○ 다음과 같은 경우 선발 후에도 계약 해지될 수 있음

- 사업 참여 후 1개월 이내 건강검진을 받지 않은 자
 - ※ 관계법령 상 유효한 것으로 인정되는 건강검진 결과로 갈음할 수 있음
- 사업 참여자 결정 후 건강검진 결과 근로능력 미약자로 판단되는 자
- 입사지원서의 기재사항 누락, 오기입, 연락불능, 제출서류 미제출 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자 책임임. 특히, 자격증, 취업지원대상자, 장애인에 대한 오입력, 허위입력, 착오입력시에는 고의성 여부와 관계없이 합격이 취소되니 취득일, 등록일, 가점비율 등을 확인 후 정확히 작성하시기 바람.

○ 이의제기 절차

- 시험에 대한 이의가 있는 경우 전형별 발표일로부터 3일 이내 전자우편(recruit23@seoulmetro.co.kr)로 지원자 성명 및 전형을 기재하여 제출

○ 지원자 유의사항

- 지원희망자는 지원자격, 응시제한 사유(공사 관련규정 채용결격사유) 등을 확인한 후 입사지원서를 작성 바랍니다.
- 블라인드 채용에 따라 입사지원 시 응시자의 신체조건, 출신지역, 출신학교, 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 기재할 수 없습니다.
- 지원희망자는 채용일 즉시 정상근무가 가능하여야 합니다.
- 입사지원서 작성내용에 대하여는 추후 증빙서류 제출 및 관계기관에 조화를 요청할 수 있으며, 제출내용과 증빙서류 등에 허위사실이 있는 경우 및 기타 부정합격이 확인된 경우에는 합격이 취소되고 향후 5년간 공사 채용시험 응시가 제한되니 유의하시기 바랍니다.
- 원서접수 결과 지원자가 선발예정인원과 같거나 적은 경우 시험기일을 다시 정하여 재공고 할 수 있습니다.
- 향후 일정 및 발표사항은 공사 홈페이지를 통해 안내할 예정입니다.
- 본 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경 시에는 단계별 전형일의 7일전까지 공고할 예정입니다.
※ 감염병 확산 등에 따른 정부 방역지침에 따라 채용 일정이 변경될 수 있음
- 응시자의 채용비리 사실이나 부정합격이 확인될 경우 합격이 취소될 수 있으며, 임용예정자는 이를 확인하는 별도의 서류를 제출하여야 합니다. 또한 적발된 날로부터 5년간 공사에서 시행하는 채용시험에 응시할 수 없습니다.
- 행정안전부 「지방공기업 인사·조직운영 기준」에 따라 매년 신규채용된 직원 중 공사 임직원의 친인척(배우자, 4촌 이내의 혈족·인척)에 해당하는 직원의 숫자를 공사 홈페이지에 공개하여야함에 따라 최종 신규채용되는 직원은 공사 임직원과 친인척 관계가 있는지 여부에 대한 확인서를 작성해야 하며, 해당되는 경우 별도의 증빙자료 제출 및 신고를 하여야 합니다.
- 최종 임용자 외의 경우, 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 제출된 서류는 임용일 이후 14일부터 90일 이내 반환 청구할 수 있으며, 청구기간 경과 후에는 개인정보보호법에 의거 파기됨을 알려드리니 참고하시기 바랍니다.(본인인 경우에 한하여 확인을 거쳐 반환)

* 반환 청구 방법 : 별첨 양식(청구서) 작성 서명 후 이메일 신청 (recruit23@seoulmetro.co.kr)

13. 합격자 발표 : 2025. 1. 22.(수) (발표일 변동 가능)

- ※ 합격 및 탈락 여부는 별도 통보 또는 홈페이지 공고 예정(※일자리정책과에 합격 여부 문의 불가)
- ※ 신청서에 반드시 연락 가능한 전화번호(휴대폰 및 유선전화) 기재

14. 임금 및 근로조건

	지하철 혼잡도 안전도우미	지하철 취약시간 안전도우미
○ 근무시간	07:00 ~ 12:00 (근무 4.5시간, 휴게 30분)	16:00 ~ 22:00 (근무 5.5시간, 휴게 30분)
○ 임금	1일 46,000원	1일 56,000원

- 근로조건 : 주 5일 근무원칙(필요시 토,일,공휴일 근무로 변경 가능), 주휴·연차수당 지급
- 계약연장 및 정규직 전환불가
- 4대보험 가입 : 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험

15. 문의사항

- 120 다산콜센터 또는 주소지 동 주민센터
- 서울교통공사 영업계획처 (02-6311-2023, 2024)

붙임 신청서 및 개인정보 수집이용제공 동의서, 금융거래정보 제공 동의서, 생계급여 수급권 포기 동의서 각 1부